

Ramocsaháza Község Önkormányzata

JELENLÉTI ÍV

Készült: 2017. április 24-én megtartott

képviselő-testületi nyílt ülésen

1. Ragányi Róbert polgármester

Dagó Róbert

2. Málík Pál alpolgármester

Málík Pál

3. Cseh László

Cseh László

4. Ragányi Mihály

Ragányi Mihály

5. Tóth István

Tóth István

6. Vári Zoltán

Vári Zoltán

7. Zsiros János

Zsiros János

Balogh Gyula RNÖ elnöke

Szilvási Ágota mb. jegyző

Szilvási Ágota

LUCSKAI TAMÁS

Lucskai Tamás



Ramocsaháza Község Polgármesterétől
4536 Ramocsaháza, Fő tér 1.
Telefon / Fax: 42 / 352-423

MEGHÍVÓ

A helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 45.§.-ában biztosított jogkörömben eljárva Ramocsaháza Község Képviselő-testületének nyílt és zárt ülését

2017. március 24-én (hétfőn) 16.00 órai kezdettel összehívom

Az ülés helye: Ramocsaháza, Községi Önkormányzat Tárgyaló terem, 4536 Ramocsaháza, Fő tér 1.

Napirendi javaslat:

- 1./ Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a Képviselő-testület átruházott hatáskörében hozott döntésekről, fontosabb információkról, közéleti eseményekről
Előadó: Ragányi Róbert polgármester
- 2./ Előterjesztés az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Ragányi Róbert polgármester
- 3./ Előterjesztés Nyíribrony Község Önkormányzata által felajánlott 0205/2 hrsz-ú ingatlan 6/10 tulajdoni hányadának megvásárlásáról
Előadó: Ragányi Róbert polgármester
- 4./ Előterjesztés Papp Mária szociális koordinátor közalkalmazotti jogviszonyáról
Előadó: Ragányi Róbert polgármester
- 5./ Előterjesztés Településképi Arculati Kézikönyv és településképi rendelet megalkotásával kapcsolatos előkészítő munkálatokról
Előadó: Ragányi Róbert polgármester
- 6./ Előterjesztés Energiamegtakarítási intézkedési terv elkészítésével kapcsolatos előkészítő munkálatokról
Előadó: Ragányi Róbert polgármester
- 7./ Előterjesztés Medicopter Alapítvány kérelméről
Előadó: Ragányi Róbert polgármester
- 8./ Előterjesztés önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására kiírt pályázat benyújtásáról
Előadó: Ragányi Róbert polgármester
- 9./ Előterjesztés az önkormányzat által nyújtott szolgáltatások árainak

módosításáról szóló 256/2016. (XI.24.) önkormányzati határozat
módosításáról

Előadó: Ragányi Róbert polgármester

10./Egyebek, közérdekű bejelentések

Zárt ülésen:

- 1./ Előterjesztés első lakáshoz jutók támogatására benyújtott kérelmekről
Előadó: Ragányi Róbert polgármester

Ramocsaháza, 2017. április 19.



**RAMOCSAHÁZA KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2017. (IV.27.)
ÖNKORMÁNYZATI
RENDELETE**

**az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II.15.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Ramocsaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II.15.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) módosítására a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A költségvetés bevételei és kiadásai

A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését:

**486.227.209.-Ft Költségvetési bevétellel
43.648.778.- Ft Finanszírozási bevétellel
529.875.987.- Ft Költségvetési bevételi főösszeggel**

414.159.578.- Ft Költségvetési kiadással

115.176.409.-Ft Finanszírozási kiadással

**529.875.987.- Ft Költségvetési kiadási főösszeggel
0.-Ft Költségvetési egyenleggel**

állapítja meg.

(2) A Rendelet 1.1.; 2.1.; 2.2. és 3. számú melléklete helyébe jelen rendelet 1.1.; 2.1.; 2.2. és 3. számú melléklete lép.

2. §

Záró rendelkezések

Ez a rendelet 2017. április 27. napján lép hatályba.

Ragányi Róbert
polgármester

Szilvási Ágota
mb. jegyző

Ramocsabáza Község Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2017. évi		
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás (±)	2017.04.24. Módosítás utáni
A	B	C	D	E=C+D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	250 796 394		250 796 394
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	80 460 064		80 460 064
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	67 029 243		67 029 243
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	57 803 000		57 803 000
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 762 440		1 762 440
1.5.	Önkormányzatok gyermekéktörzstesttel kapcsolatos feladatainak támogatása	43 741 647		43 741 647
1.6.	Előzműleltől származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	54 570 256	109 975 467	164 545 723
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Elkölönített állami pénzalapokból kapott támogatás	42 171 788	109 975 467	152 147 255
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (MVII+OEP)	12 398 468		12 398 468
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	10 000 000	18 845 685	28 845 685
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	10 000 000		10 000 000
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		18 845 685	18 845 685
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	26 991 247		26 991 247
4.1.	Kommunális adó	1 084 215		1 084 215
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó	23 871 618		23 871 618
4.4.	Tulajterhelési díj			
4.5.	Órpfizetés	1 978 879		1 978 879
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	56 535		56 535
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	14 048 160		14 048 160
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	5 540 000		5 540 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 308 000		2 308 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	500 000		500 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 592 000		3 592 000
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 108 160		2 108 160
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségilegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Díjazott által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	1 000 000		1 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	1 000 000		1 000 000
6.4.	Részvételések értékesítése			
6.5.	Részvételések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	357 406 057	128 821 152	486 227 209
10.	Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.2.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	43 648 778		43 648 778
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	43 648 778		43 648 778
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betételek megszűntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Változóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	43 648 778		43 648 778
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+17.)	401 054 835	128 821 152	529 875 987

Ramocsaháza Község Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVERT MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2017. évi		
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás (+/-)	2017.04.24. Módosítás utáni
A	B	C	D	E=C+D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.8.)	248 472 667	109 350 467	357 823 134
1.1.	Személyi juttatások	68 540 760	78 623 490	147 164 250
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 771 056	8 967 003	19 738 059
1.3.	Dologi kiadások	38 909 541	24 075 914	62 985 455
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	12 130 647		12 130 647
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	113 122 663		113 122 663
1.6.	- az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	110 422 663		110 422 663
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 700 000		2 700 000
1.18.	Tartalékok	5 000 000	-2 315 940	2 684 060
1.19.	- az 1.18-ból - Általános tartalék	5 000 000	-2 315 940	2 684 060
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	36 863 759	19 470 685	56 334 444
2.1.	Beruházások	34 013 759	19 470 685	53 484 444
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	2 850 000		2 850 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	285 336 426	128 821 152	414 157 578
4.	Hitelek, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	540 000		540 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	540 000		540 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	115 176 409		115 176 409
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	9 159 262		9 159 262
6.3.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	106 017 147		106 017 147
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányok, nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Változatok			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	115 176 409		115 176 409
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	401 054 835	128 821 152	529 875 987

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	72 067 631		72 067 631
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	-72 067 631		-72 067 631

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi 1. sz. módosítás (±)	2017. 04. 24. Módosítás után	Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi 1. sz. módosítás (±)	2017. 04. 24. Módosítás után
	B	C	D	E=C+D	F	G	H	I=G+H
A	Önkormányzatok működési támogatásai	250 796 394		250 796 394	Személyi juttatások	68 340 760	78 623 490	147 164 250
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	54 570 256		54 570 256	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 771 056	8 967 003	19 738 059
3.	2-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	38 909 541	24 075 914	62 985 455
4.	Közhatalmi bevételek	26 991 247		26 991 247	Ellátottak pénzbeli juttatásai	12 130 647		12 130 647
5.	Működési bevételek	14 048 160	109 975 467	124 023 627	Egyéb működési célú kiadások	113 122 663		113 122 663
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				Tartalékok	5 000 000	-2 315 940	2 684 060
7.	6-ból EU-s támogatás (közvetlen)							
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	346 406 057	109 975 467	456 381 524	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	248 474 667	109 350 467	357 825 134
14.	Hány belső finanszírozásnak bevételei (15.+...+18.)	17 785 019		17 785 019	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	106 017 147		106 017 147
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	17 785 019		17 785 019	Likvidációs célú hitelek törlesztése	9 159 262		9 159 262
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése	540 000		540 000
17.	Belső visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése			
19.	Hány külső finanszírozásnak bevételei (20.+...+21.)				Forgatási célú befűldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lakóit betétként elhelyezése			
21.	Értékpapírok bevételei				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
22.	Változások bevételei				Vállalkozások			
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei							
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	17 785 019		17 785 019	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	115 716 409		115 716 409
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	364 191 076	109 975 467	474 166 543	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	364 191 076	109 350 467	473 541 543
26.	Költségvetési hiány:	-	-	-	Költségvetési többlet:	97 931 390	625 000	98 856 390
27.	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	-	625 000	625 000

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

2.2. melléklet

Sor- szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés B	2017. évi 1. sz. módosítás (±) D	2017. évi eredeti előirányzat C	2017. évi 1. sz. módosítás (±) H	2017. évi eredeti előirányzat G	2017. 04. 24. Módosítás után I=C+H
A						
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		10 000 000		34 013 759	53 484 444
2.	1-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási bevételek		1 000 000			
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele					
5.	4-ből EU-s támogatás (közvetlen)				2 850 000	2 850 000
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek					
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	18 845 685	11 000 000		36 863 759	56 334 444
13.	Hiány befizet finanszírozás bevételei (1.+...+18)		25 863 759			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		25 863 759			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
16.	Betét visszavontatásból származó bevétel					
17.	Értékpapír értékesítése					
18.	Egyéb bevételek finanszírozási bevételek					
19.	Hiány kifizet finanszírozásának bevételei (20.+...+24.)					
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
23.	Értékpapírok kibocsátása					
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek					
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		25 863 759			
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12.+25)	18 845 685	36 863 759		36 863 759	56 334 444
27.	Költségvetési hiány:	625 000	25 863 759		-	-
28.	Bruttó hiány:	625 000	-		-	-

**NYÍRIBRONY KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
287/2017.(IV.19.)
ÖNKORMÁNYZATI
HATÁROZATA**

Nyíribrony Község 0205/2 hrszú ingatlan 6/10 tulajdoni hányadának értékesítéséről

A Képviselő-testület:

Elhatározza, hogy a 0205/2 helyrajzi számú ingatlan 6/10 tulajdoni hányadát megvételre felajánlja Ramocsaháza Község Önkormányzata részére.

Vételárként 625.000,- Ft-ot, azaz Hatszázhuszonötezer forintot határoz meg.

Felhatalmazza Vitális Ferencné polgármestert a fentieknek megfelelő adásvételi szerződés megkötésére Nyíribrony Község Önkormányzata nevében.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal, utána folyamatos

K.m.f.

Vitális Ferencné sk.
polgármester

Szilvási Ágota Andrea sk.
mb. jegyző

A kivonat hiteles:



**RAMOCSAHÁZA KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2017.(IV.24.)
ÖNKORMÁNYZATI
HATÁROZATA**

Nyíribrony Község Önkormányzata által felajánlott 0205/2 hrsz-ú ingatlan 1/2 tulajdoni hányadának megvásárlásáról szóló 344/2015. (XI.27.) önkormányzati határozat hatályon kívül helyezéséről

A Képviselő-testület:

a Nyíribrony Község Önkormányzata által felajánlott 0205/2 hrszú ingatlan 1/2 tulajdoni hányadának megvásárlásáról szóló 344/2015. (XI.27.) önkormányzati határozatát hatályon kívül helyezi.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal, utána folyamatos.

**RAMOCSAHÁZA KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2017. (IV.24.)
ÖNKORMÁNYZATI
HATÁROZATA**

Nyíribrony Község Önkormányzata által felajánlott 0205/2 hrsz-ú ingatlan 6/10 tulajdoni hányadának megvásárlásáról

A Képviselő-testület:

Megismerte Ragányi Róbert polgármester tájékoztatását Nyíribrony Község Önkormányzata által felajánlott 0205/2 hrsz-ú ingatlan 6/10 tulajdoni hányadának megvásárlásáról, azzal egyetért.

Felhatalmazza Ragányi Róbert polgármestert, hogy fenti ingatlan 6/10 tulajdoni hányadának megvásárlása érdekében 625.000.- Ft, azaz Hatszázhuszonötezer forint értékben kötelezettséget vállaljon az önkormányzat 2017. évi költségvetése terhére.

Felhatalmazza Ragányi Róbert polgármestert Ramocsaháza Község Önkormányzata nevében fentieknek megfelelő adásvételi szerződés megkötésére.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **Nyíribrony Községi Önkormányzata** (4535 Nyíribrony, Fő u. 84. sz., adószám: 15404572-2-15, képv: Vítális Ferencné polgármester) mint **Eladó**, másrészről **Ramocsaháza Község Önkormányzata** (4536 Ramocsaháza, Fő tér 1. sz., adószám: 15442181-2-15, képv: Ragányi Róbert polgármester) mint **Vevő** között, az alábbi feltételekkel:

1./ Felek közösen rögzítik, hogy Eladó, 1/1 arányú kizárólagos tulajdonaként van nyilvántartva, a hatályos ingatlan nyilvántartási állapot szerint, a **Nyíribrony külterület 0205/2. hrsz.** alatt nyilvántartott **"kivett szennyvíztelep"** megnevezésű, 1371 m² térmértékű ingatlan.

Eladó, eladja Vevő részére, az ingatlan 6/10-ed tulajdoni részarányát, a kölcsönösen kialakított **625.000,- Ft**, azaz **Hatszázhuszonöt -ezer forint** vételárért.

2./ Felek közösen rögzítik, hogy az ingatlan nyilvántartásban, az 1./ pontban részletezett ingatlanra a tulajdoni lap III. rész, 2. sorszáma alatt, „vezetékjog” van bejegyezve 22 kV-os légvezetékre, 71 m² területnagyságra, az E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt. jogosult javára.

Eladó, az 1./ pontban részletezett ingatlan tulajdoni részarányt a fentiekén túl, per-, teher- és igénymentes állapotban értékesíti Vevő részére, melyért szavatol.

Eladó kijelenti, hogy az ingatlan egyéb jogügyletben nincs lekötve, az ingatlant illetően, sem természetes, sem jogi személynek nincs olyan joga, vagy követelése mely az ingatlan tulajdonlását, zavartalan használatát akadályozná, az ingatlant nem terheli sem közüzemi díj tartozás, illetve adók módjára behajtandó köztartozás.

3./ Vevő, az 1./ pontban részletezett ingatlan vételárát, a jelen szerződés aláírását követő napon belül köteles megfizetni Eladó részére, az Eladó **vezetett, számú számlájára történő átutalással.**

4./ Eladó, a jelen szerződés aláírásával, **feltétlen és visszavonhatatlan** hozzájárulását adja, hogy az 1./ pontban részletezett ingatlan, **6/10-ed** tulajdoni részarányának tulajdonjoga „vétel” jogcímén, Vevő részére kerüljön bejegyzésre az ingatlan nyilvántartásba.

Eladó, a jelen szerződés aláírásával, mind az ingatlan tulajdonjogát, mind birtokjogát, véglegesen és visszavonhatatlanul átruházza Vevő részére.

Az okiratszerkesztő ügyvéd, a jelen Adásvételi Szerződés, Vevő tulajdonjogának bejegyzése céljából, csak akkor továbblíthatja a Nyíregyházi Járási Földhivatalhoz, ha a vételár megfizetése, bármelyik fél részéről, hitelt érdemlően igazolásra kerül.

5./ Felek közösen rögzítik, hogy az Eladó által értékesített tulajdoni részaránynak megfelelő területrészt, már Vevő birtokolja, a szennyvíztelep felek általi közösen üzemeltetésére figyelemmel.

6./ Felek kijelentik, hogy Eladó és Vevő Magyarországon nyilvántartott Önkormányzat, felek a jelen jogügylet megkötésében korlátozva nincsenek.

8./ Vevő tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés megkötésével kapcsolatos minden költség, valamint a földhivatali igazgatási szolgáltatási díj és vagyonszerzési illeték viselése őt terheli.

9./ Szerződő felek meghatalmazzák **Dr. Marjai Tibor ügyvédet** /4400 Nyíregyháza, Bocskai út 5. fsz. 4. sz./ hogy a jelen szerződés alapján a feleket a földhivatali eljárásban képviselje, helyettük, nevükben eljárjon. Okiratot szerkesztő ügyvéd a jelen szerződést a keltezés napjának megfelelő időpontban jegyzi ellen.

Eljáró ügyvéd tájékoztatja Feleket, hogy a pénzmosás megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. tv. alapján azonosítási kötelezettség terheli az **Eladó és Vevő** adatai vonatkozásában.

Az azonosítás a Felek adatszolgáltatására és a bemutatott személyazonosság igazolására alkalmas okiratok alapján történik a Pmt. szabályai szerint. Szerződő Felek azonosítását **Dr. Marjai Tibor** végzi.

Felek hozzájárulnak ahhoz, hogy eljáró ügyvéd a Felek adatait tartalmazó okmányokról fénymásolatot készítsen és adataikat kezelje a szerződéssel összefüggésben, a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvény rendelkezései szerint. Felek tudomással bírnak arról, hogy a jelen szerződéshez tartozó **B400-as** adatlapon a **Vevő** köteles megfelelően kiállítani és aláírásával ellátni.

Felek a jelen Szerződésben foglalt rendelkezéseket egyben ügyvédi tényállásnak is tekintik.

10./ A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, az okiratszerkesztő ügyvéd, és a jelenlévő tanúk előtt, elolvasást követően, helybenhagyóan aláírták.

Nyíregyháza, 2017.

Nyíribrony Község Önkormányzata Eladó
Vitális Ferencné polgármester

Ramocsaháza Község Önkormányzata Vevő
Ragányi Róbert polgármester

Ellenjegyzem: Nyíregyházán,
2017. március napján:

Dr. Marjai Tibor
ügyvéd

**RAMOCSAHÁZA KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2017. (IV.24.)
ÖNKORMÁNYZATI
HATÁROZATA**

Papp Mária szociális koordinátor közalkalmazotti jogviszonyáról

A Képviselő-testület:

Papp Mária szociális koordinátor közalkalmazotti jogviszonyát 2017. április 1-jétől 2017. május 31-ig meghosszabbítja.
Egyebekben a jogviszony nem változik.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal

Kapják: munkaügy, Papp Mária közalkalmazott

2017 MÁRC 14



SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Rámocsabázi Közös Önkormányzati Hivatal		
2017 MÁRC 14.)		
Melléklet	Előadó Szabó Agota	Hiv. szám: 68-26/2017 Elk. szám:

Ügyiratszám: SZ/153/00986-2/2017
Ügyintéző: Seres Valéria
Telefon: 42-599-314

Tárgy: a 2016. évi LXXIV. törvény
végrehajtása kapcsán szervezendő
szakmai képzésről

Határidő: -

Hiv. szám: -

Melléklet: -

Valamennyi helyi önkormányzat
polgármestere részére

Székhelyeiken

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!

1. Füleky Zsolt építészeti és építésügyi helyettes államtitkár úr - Palich Etelka területi közigazgatásért felelős helyettes államtitkár asszony útján érkezett – kérésére az alábbiakról tájékoztatom.

„A településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény (a továbbiakban: törvény) alapján 2017-ben Magyarország minden települése elkészíti településképi arculati kézikönyvét és településképi rendeletét. A feladatok szakszerű és gördülékeny ellátása érdekében az Építészeti és Építésügyi Helyettes Államtitkárság (a továbbiakban: ÉHÁT) szakmai továbbképzéseket szervez országszerte.”
„A részletekkel kapcsolatban az ÉHÁT a későbbiekben ad tájékoztatást.”

2. A törvény 3. § (1) bekezdése értelmében a településképi rendelet

- a) az építési tevékenységgel érintett építmények - ideértve a sajátos építményfajtákat is - településképhez való illeszkedését biztosító anyaghasználatára, tömegformálására, homlokzati kialakítására és a zöldfelületek kialakításának módjára,
 - b) a - településszerkezet, táji környezet, településkarakter vagy egyéb helyi adottság miatt - településképi szempontból meghatározó területekre,
 - c) az Étv. szerinti helyi építészeti örökség egyedi és területi védelmére, védetté nyilvánítására és a védettség megszüntetésére,
 - d) a reklámok, reklámhordozók, cégérek és egyéb műszaki berendezések elhelyezésére és alkalmazására, illetve tilalmára
- vonatkozó településképi követelményt tartalmazhat.

A törvény 4. § (1) – (2) bekezdése rögzíti, hogy a településképi rendelet szakmai megalapozása érdekében településképi arculati kézikönyv (a továbbiakban: kézikönyv) készül. A kézikönyv a -

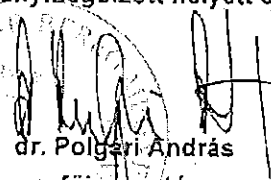
települések természeti és épített környezete által meghatározott - településképi jellemzők bemutatásának és minőségi formálásának eszköze. A kézikönyv feltárja és ismerteti a településen belül jól elkülönülő egyes településrészek arculati jellemzőit és értékeit, és ennek figyelembevételével szöveges és képi megjelenítés formájában javaslatot tesz a településképhez illeszkedő építészeti elemek alkalmazására.

A törvény 5. § (1) bekezdésére figyelemmel a kézikönyv és a településképi rendelet az egy település által önállóan foglalkoztatott települési főépítész vagy több település által közösen foglalkoztatott térségi főépítész közreműködésével készül.

Nyíregyháza, 2017. március 13.

Tisztelettel:

A kormány megbízott helyett eljárva


dr. Polgári András
főigazgató

Szervezeti
aláíró
tanúsítvány

Digitálisan aláírta: Szervezeti aláíró
tanúsítvány
DN: c=HU, l=Nyíregyháza,
o=Sabolcs-Szatmár-Bereg Megyei
Kormányhivatal,
serialNumber=DO20141202-1DOS,
cn=Szervezeti aláíró tanúsítvány,
postalCode=4400, street=Hősök
tere 5.
Dátum: 2017.03.13 16:04:03 +01'00'



SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Mátészalkai Járási Hivatala

03.08.

Rámocsánházi Közös Önkormányzati Hivatal		
2017 MÁRC 10.1		
Mékkelt	Ügyintéző	Ellátó
	Szűcs Gyula	63-21

125

Ügyiratszám: SZ-07/72/03250-2/2017.

Ügyintéző: Dr. Szűcs Gyula

Telefon: 44/500-951

Tárgy: energiamegtakarítási intézkedési
terv elkészítése

Mátészalkai, Nagykállói, Baktalórántházai
Nyírbátori, Fehérgyarmati, Csengeri
járások településeinek
polgármesterei részére

SZÉKHELYÉN

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A Miniszterelnökség Területi Közigazgatás Irányításáért Felelős Helyettes Államtitkára kérésének eleget téve, ezúton kérem közreműködését az *energiahatékonyságról szóló 2015. évi LVII. törvény* 2017. január 1-jén hatályba lépett 11/A. §-ában foglaltak betartása érdekében.

A hivatkozott jogszabályhely kimondja, hogy a közintézmények tulajdonában és használatában álló, közfeladat ellátását szolgáló épület üzemeltetéséért és fenntartásáért felelős szervezet vezetője évente *energiamegtakarítási intézkedési tervet* készít, amit a készítés évében március 31-ig köteles megküldeni a Nemzeti Energetikusi Hálózat területileg illetékes irodája felé, majd annak végrehajtásáról évente jelentést készít, amit a tárgyévét követő év március 31-ig megküld a Nemzeti Energetikusi Hálózat területileg illetékes irodája felé.

Tájékoztatom, hogy a Nemzeti Energetikusi Hálózat területileg illetékes irodájának feladatait az *energiahatékonyságról szóló törvény végrehajtásáról szóló 122/2015. (V. 26.) Korm. rendelet* 10. melléklete alapján a Mátészalkai Járási Hivatal, a Nagykállói Járási Hivatal, a Baktalórántházai Járási Hivatal, a Nyírbátori Járási Hivatal, a Fehérgyarmati Járási Hivatal, és a Csengeri Járási Hivatal illetékességi területén a Mátészalkai Járási Hivatal látja el.

Kérem, hogy mindezek alapján szíveskedjen a fenntartásában működő közintézmények vonatkozásában a fentieknek eleget tenni, továbbá a településén működő nem önkormányzati fenntartású, de közfeladatot ellátó intézmények figyelmét felhívni kötelezettségük megtartására.

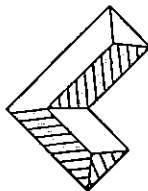
Mátészalka, 2017. március 8.

Tisztelettel:


Fülöp István
hivatalvezető

HIVATALVEZETŐ

4700 Mátészalka, Kölcsey tér 2. 4700 Mátészalka, Pf.: 147. Telefon: (44) 500-950 Fax: (44) 500-952
E-mail: mateszalka@szabolcs.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatal.hu



ÁRAJÁNLAT

Árajánlatadó neve: Wattmanager Kft.
Árajánlatadó székhelye: 2131 Göd, Rómaiak útja 8.
Árajánlatadó adószáma: 25875197213

Ajánlatkérő neve: Ramocsaháza Község Önkormányzata
Ajánlatkérő székhelye: 4536 Ramocsaháza, Fő tér 1
Ajánlatkérő adószáma: 15442181215

Árajánlat tárgya: Energiamegtakarítási Intézkedési Terv

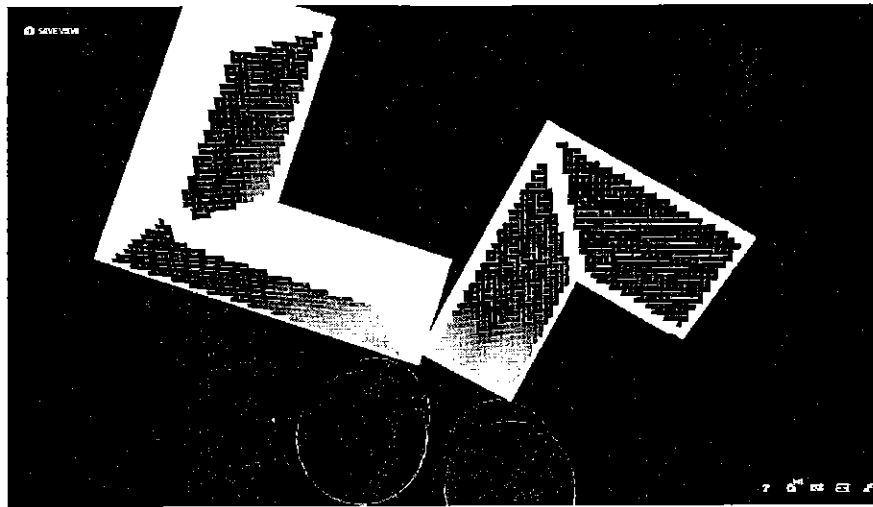
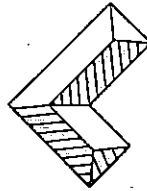
A tevékenység az alábbi munkafolyamatokat foglalja magában:

1) Energiamegtakarítási Intézkedési Terv a jogszabályi előírásoknak megfelelően 2015. évi LVII. törvény az energiahatékonyságról 11/A. § a) pontja alapján:

- a Hivatal által elkészített és az energiahatékonysági tájékoztató honlapon közzétett minta szerinti energiamegtakarítási intézkedési terv elkészítését

2) A jogszabályi kötelezettségeken felül elvégzett feladatok, amelyeket Energiamegtakarítási Intézkedési Terv szolgáltatásunk az Önök igényei szerint tartalmazhat:

- energetikai tanúsítványok az épületek meglévő és a tervezett/ javasolt fejlesztési koncepciót tartalmazó állapotára, mely energetikai pályázatok során is szükséges dokumentum
- termovíziós/hőkamerás vizsgálat a Közintézmény létesítményeinek épületfizikai jellemzőinek kiértékelésére és esetleges veszteségpontok felkutatására (pl.: szabad szemmel nem látható villamos túlterhelések)
- 3D modell és valós meteorológia alapú épületenergetikai szimuláció és napelemes rendszer energiahozam számítás, árnyékhátás vizsgálat
- online térképes felület az épületek energiamegtakarítással kapcsolatos adatairól, ahol interaktív módon jeleníthetik meg az épületekhez tartozó főbb paramétereket



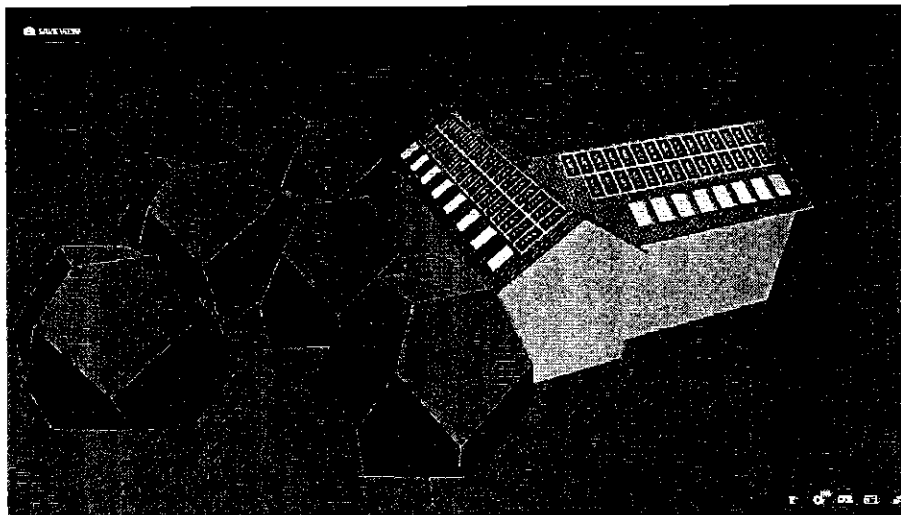
Nagyon napos
árnyékmentes

Napos

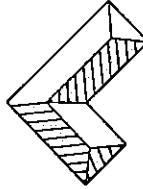
Kissé árnyékos

Árnyékos

Energiamegtakarítási Intézkedési Terv részeként készült 3D modell alapú napelemes rendszer energiahozam szimuláció és árnyékhatsz vizsgálát megtekintése itt.



Energiamegtakarítási Intézkedési Terv részeként készült 3D modell alapú napelemes rendszer energiahozam szimuláció és árnyékhatsz vizsgálát megtekintése itt.



Árajánlatunk a kitöltött ajánlatkérő kérdőív illetve az egyeztetett információk alapján 8 db Közintézményre vonatkozik.

1) Az árajánlat összege kizárólag a jogszabályi megfelelés teljesítésére:

400 200 Ft + Áfa

50 025 Ft/db + Áfa/ épület

2) Az árajánlat összege a jogszabályi megfelelés melletti kiegészítő szolgáltatásokkal együtt (energetikai tanúsítványok, 3D modell alapú szimulációk, termovíziós vizsgálatok, online térképes felületen való megjelenítés):

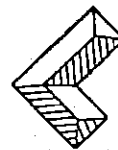
800 400 Ft + Áfa

100 050 Ft/db + Áfa/ épület

Az árak HUF-ban értendők és nem tartalmazzák a hatályos általános forgalmi adó (ÁFA) mértékét.

Az árajánlat a kiállítástól számítva 30 napig érvényes.

Kelt.: Göd,



energiaszerviz.hu

Wattmanager Kft. #1

Adószám: 25875197-2-13

Székhely: 2131 Göd, Rómalak útja 8.

Bszsz.: 11742104-21452237

Zalai Norbert, ügyvezető
árajánlat adó aláírása

**MEDICOPTER ALAPÍTVÁNY**

II-1083 Budapest, Rákóczi út 51., Postacím: 1439 Budapest, Pf. 679.

Telefon/Fax: 76 8950

Adószám: 18175511-42, Bankszámlaszám: 11704995 20477871

E-mail: medicopter.alapitvany@upcmail.hu Honlap: www.medicopteralapitvany.eu

A Fővárosi Bíróság az Alapítványt az 1959. évi IV. törvény (Ptk.) 74/A §-a alapján 8484. sorszámmal és a 16.Pk.60.069/2002/2 számú határozattal vette nyilvántartásba. Az alapítvány a közhasznúsági jogállásnak megfelel.

Azonosító: 205/2017.

Tárgy: Támogatás kérés

Tisztelt Támogatónk!

A MEDICOPTER Alapítvány, mint a Magyar Légimentő Nonprofit Kft. szerződéses támogatója ezúton kéri az Ön, illetve Cége támogatását kitűzött céljai megvalósításához.

A sürgősségi ellátás során a magyar legi mentők az egész ország területén évről évre egyre több életet tudnak menteni a sürgősségi betegellátásban alkalmazott megfelelő eszközökkel, felszerelésekkel. Ezek a felszerelések állapota jelentősen befolyásolja a beteg életkilátásait. Ezért kérjük továbbra is az Önök megtisztelő segítségét, hogy ezek a speciálisan kialakított fontos eszközök, melyek a folyamatos használat miatt elhasználódnak továbbra is biztosítva legyenek. A mentőszolgálat dolgozói nap mint nap emberfeletti küzdelmet folytatnak életüket kockáztatva a bajbajutottak megmentéséért. Segítsünk Nekik mi is.

Jelenleg az alábbi eszközök megvásárlásához szeretnénk kérni pénzübeli támogatásukat:

- Motoros szivó: Váladék, vér leszívására szolgál. Cca.: 200.000,- Ft
- Lapáthordó: A test vonalát követő kialakítású, tökéletes stabilitást biztosít a betegnek. Cca.: 300.000 Ft
- Infúziós pumpa: Gyógyszerek nagy pontosságú adagolására. Cca.: 600.000,- Ft
- Intraosseális eszköz: Pl. Súlyos állapotú sokkos gyermekeknek, újraélesztésnél, gyors, könnyű megoldás a mihamarabbi gyógyszer és folyadék beviteléhez. Cca.: 300.000,- Ft
- Sürgősségi, kézi ultrahang készülék: Mellkasi és hasi sérülteknek alkalmazható annak eldöntésére, hogy a helyszínen szükséges-e a beavatkozás, illetve a kórházba érve szükség lesz-e azonnali műtetre. Cca.: 3.000.000,- Ft

Tisztelt Támogató!

A legkisebb anyagi segítség is sokat ér!

Az adományról adóigazolást állítunk ki (amennyiben kér, szíveskedjék az adószámát közölni), amit a hatályos pénzügyi rendelkezések alapján elszámolhat.

Budapest, 2017.

Tisztelettel:

MEDICOPTER ALAPÍTVÁNY

1083 Budapest, Rákóczi út 51.

Adószám: 18175511-42

Ráder Lászlóné



SZABÓ MÉRNÖKI IRODA BT., 4400. NYÍREGYHÁZA, BÚZA TÉR 20.

Mob. (20) 35 27 007, adósz.: 21464238-1-15, Cégjegyzéksz.: 15-06-090434

TERVEZŐI NYILATKOZAT

**RAMOCSAHÁZA – DÓZSA GYÖRGY . U. (313 m) és BÉKE U. (235 m)
BURKOLAT-FELÚJÍTÁSI MUNKÁIHOZ**

Alulírott Szabó Gyula tervező nyilatkozom, hogy a tárgyi burkolat-felújítási munkák nem építési engedély kötelesek, a beruházás nem kötött hatósági engedélyhez.

Nyilatkozatomat az

„Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatásra”

elnevezésű pályázatbenyújtásához teszem.

Nyíregyháza, 2017. március 27.

**Szabó Gyula
tervező
Ksz.: 15-0508**

KÖLTSÉGVETÉS

RAMOCSAHÁZA DÓZSA GYÖRGY UTCA BURKOLATFELÚJÍTÁSI MUNKÁI

	313m	menny.egy.	menny.	anyag egy.	díj egy.	anyag össz.	díj össz.
1	ideiglenes forgalomterelés	db	1		100000		100000
2	Aszfaltburkolat marása	m2	34		1240		42160
3	földkitermelés bevágásból szállítással	m3	125		2100		262500
	Zúzottkő útalap készítése z0/80 as zúzottkőből z0/25 zúzalék kiéveléssel	m3	94	8700	5500	817800	517000
5	Aszfaltburkolat készítése AC/16 jelű aszfaltból 5 cm.vtg.-ben	m3	23,5	59700	22600	1402950	531100
3	Burkolat kátyúzási munkák	m3	4,1	64500	26800	264450	109880
4	Aszfaltburkolat készítése AC-11 jelű aszfaltból 4+2 cm. Vtg.-ben	m3	76	63500	17600	4826000	1337600
összesen:						7311200	2900240
						10 211 440	
27%áfa						1 974 024	783 065
						2 757 089	
összesen:						12 968 529	

Nyíregyháza 2017.03.27.

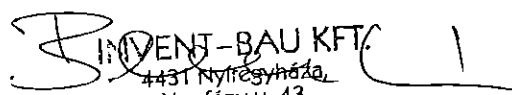
INVENTARIUM KFT.
 4431 Nyíregyháza,
 Napfény u. 43.
 Adószám: 14534456-9-15

KÖLTSÉGVETÉS

RAMOCSAHÁZA BÉKE UTCA BURKOLATFELÚJÍTÁSI MUNKÁI

	235m	menny.egy.	menny.	anyag egy.	díj egy.	anyag össz.	díj össz.
1	ideiglenes forgalomterelés	db	1		100000		100000
2	Aszfaltburkolat marása	m2	45		1240		55800
3	Burkolat kátyúzási munkák	m3	3	64500	26800	193500	80400
4	Aszfaltburkolat készítése AC-11 jelű aszfaltból 4+1,5 cm. Vtg.-ben	m3	39	63500	17600	2476500	686400
összesen:						2670000	922600
						3 592 600	
27%áfa						720 900	249 102
						970 002	
összesen:						4 562 602	

Nyíregyháza 2017.03.27.


INVENT-BAU KFT.
 4431 Nyíregyháza
 Napfény u. 43.
 Adószám: 14534456-2-15

Pályázati Kiírás

2017.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen pályázatot hirdet a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény (továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet II. 2. pont a), b) és c) pontok szerinti

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására.

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
 - a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
 - a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
 - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A támogatás célja az önkormányzatok által fenntartott bölcsődébe és óvodába járó gyermekek minél magasabb színvonalon történő ellátása, az egészségügyi alapellátás biztosítása, feltételeinek javítása, valamint a közös önkormányzat székely hivatásának fejlesztése, felújítása az igazgatási tevékenység biztosítása érdekében.

Célja továbbá a mindennapos testnevelés feltételeinek megteremtése, valamint az önkormányzati tulajdonú, belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztések megvalósulása.

Pályázati alcélok:

- Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása, (továbbiakban: intézményfejlesztés)
 - Meglévő, bölcsődei ellátást nyújtó intézmény épületének vagy helyiségének infrastrukturális fejlesztése, felújítása
 - 70%-os kapacitás kihasználtságot meghaladó óvodai nevelést végző intézmény infrastrukturális – kapacitás bővítéssel nem járó – fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: óvodafejlesztés),
 - Egészségügyi alapellátást szolgáló (házi) gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat, fogorvosi alapellátás) épület vagy helyiség infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: egészségügyi fejlesztés)
 - Közös önkormányzat székely hivatásának infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: hivatásfejlesztés)
- Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás, vagy új sportlétesítmény létrehozása (továbbiakban: sportfejlesztés)
- Belterületi utak, járdák, hidak felújítása

Egy önkormányzat az a)-c) alpontok szerinti célok közül csak egyet nyújthat be pályázatot. Az a) (intézményfejlesztés) pont szerinti pályázat esetében **legfeljebb egy intézmény fejlesztése**

támogatható. Kizárólag az aa) és ab) alpontok szerinti alcél esetében igényelhető egy intézményen belül több feladatellátási helyre támogatás.

Az ab) alpont (óvodafejlesztés) szerinti pályázatnál a 70%-os kihasználtságot a fejlesztéssel érintett feladatellátási helyek vonatkozásában külön-külön vizsgáljuk.

Az ac) alpont (egészségügyi fejlesztés) esetén egy egészségügyi szolgáltatónak helyi adó épület vagy az épületben a szolgáltatással érintett helyiség(ek) infrastrukturális fejlesztésére igényelhető támogatás

A b) (sportfejlesztés) pont esetén legfeljebb egy (a sportról szóló 2004. évi I. törvény 77. § s) pontjában meghatározott) sportlétesítmény fejlesztésére igényelhető támogatás.

Közös feladatellátás esetén az ad) (hivatalfejlesztés) alpont szerint kizárólag a székely településen működő hivatal fejlesztésére igényelhető támogatás.

Indokolt esetben, ha a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben több, akár a pályázati kiírás szerinti valamennyi támogatható feladatellátás is történik, és a megvalósítandó fejlesztési cél **nem bontható meg** (pl. tetőszerkezet, közös kazán) a támogatás a teljes cél szerint igényelhető.

Amennyiben a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben a pályázati kiírás szerint nem támogatható feladatellátás is történik, abban az esetben a támogatható célnak megfelelően arányosítva, az alapterület arányát figyelembe véve igényelhető a támogatás.

2. Pályázók köre

Az a) (intézményfejlesztés) pont szerinti alcél esetében pályázó lehet a települési önkormányzat, illetve társulás esetén a társulás székelye szerinti települési önkormányzat az általa fenntartott intézmény vagy egészségügyi alapellátást biztosító épület vagy helyiség fejlesztésére, felújítására, amely 100%-os önkormányzati tulajdonban van.

A b) (sportfejlesztés) pont szerinti alcél esetében pályázatot a települési önkormányzat a tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésére, felújítására, illetve új sportlétesítmény létrehozására nyújthatja be.

A c) pont szerinti alcél esetében a települési önkormányzat – Budapest Főváros Önkormányzata kivételével – a közigazgatási területén, tulajdonában lévő út, hid és járda felújítására, karbantartására igényelhet támogatást.

A továbbiakban Pályázó a fenti alcéloknál megjelölt, pályázatot benyújtó települési önkormányzat, illetve az a) (intézményfejlesztés) pont esetén a társulás is.

3. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

4. Rendelkezésre álló keretösszeg, maximálisan igényelhető támogatás összege

Pályázati célok	Rendelkezésre álló keretösszeg millió Ft	Maximálisan igényelhető támogatás összege millió Ft
1. a)	2 000	30
1. b)	500	20
1. c)	2 500	10 000 fő lakosságszám feletti települések 30 10 000 fő lakosságszám alatti települések 15

5. A támogatás mértéke

A támogatás maximális mértéke függ a megvalósítandó alctól, illetve a Pályázó egy lakosra jutó adóerő-képességétől.
A pályázat szempontjából az adóerő-képesség a költségvetési törvény 2. melléklet 1.1.c) pontja szerinti adóerő-képességet jelenti.
Az egy lakosra jutó adóerő-képesség társulás esetében a Pályázóra (székhely szerinti települési önkormányzatra) vonatkozó adatok alapján kerül megállapításra.

Támogatás maximális mértéke a Pályázó adóerő-képessége alapján			
Fejlesztési alcel	0-18 000 Ft/fő	18 001-25 000 Ft/fő	25 001-40 000 Ft/fő
1. a)	fejlesztési költség 95%-a	fejlesztési költség 85%-a	fejlesztési költség 75%-a
1. b), 1. c)	fejlesztési költség 85%-a	fejlesztési költség 75%-a	fejlesztési költség 65%-a

A támogatás bruttó összeg, amelyből általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) nem igényelhető vissza. (Amennyiben a nyertes Pályázó ÁFA levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia. A Pályázónak nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogáról.)

A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- **hatósági engedélyhez kötött** beruházás esetén nem rendelkezik a pályázatban szereplő beruházásra vonatkozó **jogerős hatósági engedéllyel**, nem vállalja annak megszerzését 2017. szeptember 15-éig, vagy vállalatát nem teljesíti;
- **hatósági engedélyhez nem kötött** beruházás esetén nem rendelkezik **tervezői nyilatkozattal** vagy **hatósági igazolással** arra vonatkozóan, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély;
- nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek;
- a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- adóssághozrendezési eljárás alatt áll.

- a pályázati kiírás közzététele előtt a feljuttatást, fejlesztést már megkezdte (azaz a pályázat szerinti fejlesztés megvalósítására az Áht. 1. § 15. pontja szerint létrejött kötelezettségvállalás korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételenek időpontja);
- pályázatban érintett intézménye, tagintézménye vagy létesítménye más hazai vagy uniós forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra támogatásban részesült.

6. Pályázatok benyújtása

A pályázati adatlap benyújtása elektronikus úton az ebr42 önkormányzati információs rendszeren (a továbbiakban: ebr42 rendszer) keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik. Az elektronikus benyújtandó dokumentumok feltöltése szintén az ebr42 rendszeren keresztül történik.

A pályázati adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) a Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) történő postai úton való megküldésével, vagy az Igazgatóságon személyesen történő leadással lehet benyújtani egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban. A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a helyi önkormányzat az alább megjelölt határon 16.00-ig elektronikus rögzítette a pályázati adatlapot, benyújtandó dokumentumokat az ebr42 rendszerbe feltöltötte, a pályázatot lezárta, valamint a pályázatot és a papír alapon benyújtandó további dokumentumokat legkésőbb az azt követő munkanapon postára adta, vagy az Igazgatóságon személyesen leadta. A kizárólag papír alapon benyújtott támogatási igény érvénytelen.

A pályázati adatlap lezárásának és benyújtásának határideje

- elektronikus feltöltés lezárása: **2017. május 2. 16:00 óra**
- papír alapon történő benyújtás: **2017. május 3.**

A papír alapú dokumentáció Igazgatósághoz történő benyújtásának határideje legkésőbb az elektronikus rögzítés lezárását követő munkanap.

E határidők elmulasztása jogvesztő.

7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

Sor-szám	Benyújtandó dokumentumok:	Pályázati alcelök				Benyújtás módja
		1. a)	1. b)	1. c)	P= papír alapon, EP= elektronikus és papír alapon is	
		aa)	ab)	ac)	ad)	
1	az ebr42 rendszerben kitöltött megfelelő pályázati adatlap, mely tartalmazza az Áht. 50. § (1) és (4) bekezdések és Ávt. 75. § (2) bekezdés alapján a pályázati adatlap szerinti nyilatkozatokat (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	x	x	x	x	EP

Sor-szám	Beműveendő dokumentumok:	Pályázati aladatok					Beműveendő módja
		1.a)				1.c)	
		aa)	ab)	ac)	ad)		
2	árnylat vagy tervezői költségvetés/költségbecsítés eredeti vagy hitelesített másolat példány	x	x	x	x	x	P= papír alapon, EP= elektronikus és papír alapon is
3	az Ávt. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti - saját forrás biztosításra vonatkozó - 30 napnál nem régebbi igazolás eredeti példány (képviselet-testületi határozat a biztosítandó saját forrás összege szerinti megjelölésével)	x	x	x	x	x	P
4	a fejlesztési kívánt ingatlan (100 %-os önkormányzati tulajdonú alátámasztó) 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapjának másolata	x	x	x	x	x	EP
5	működési engedély hiteles másolata	x		x			P
6	köznevelési intézmény egységes szerkezetbe foglalt, hatályos alapító okiratának hiteles másolata		x				P
7	ÖEP finanszírozási szerződés hiteles másolata			x			P
8	a fejlesztéssel érintett épületről, létesítményről készített fénykép dokumentáció, amely beazonosítható módon mutatja be a pályázati célt (pl. melyik utcára vonatkozik az útfelújítás stb.) (legfeljebb 10 db)	x	x	x	x	x	P
9	a fenntartó fejlesztésre vonatkozó támogató nyilatkozata				x		P
10	a helyi sportfejlesztési koncepció elfogadásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat				x		P
11	jogerős hatósági engedély, (hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén) vagy hatósági igazolás vagy tervezői nyilatkozat arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély (ha a tervezett beruházás nem engedélyhez kötött)	x	x	x	x	x	EP
12	szakhatósági igazolás az épület állapotáról, amennyiben a fejlesztendő, felújítandó épület jelentősen balesetveszélyes vagy életveszélyes	x	x	x	x		P

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűsége, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávt. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje: 2017. május 23. E határidő elmulasztása jogvesztő.

Amennyiben a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a támogatási igény egy része a pályázati kiírásnak nem felel meg, az Igazgatóság a hiánypótlás keretében felszólítja a Pályázót a jogosulatlan pályázatrész visszavonására.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázatot az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – egy másolati példány megtartásával –, az ok megjelölésével az Igazgatóság visszavonja a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

Amennyiben a hiánypótlást követően a pályázati adatlapon szereplő adatok, a tulajdoni lapon valamint a csatolt dokumentumokon jelzett adatok (helyrajzi szám, út-, járdafejlesztés esetén utcanev, pályázatonak megfelelő művelési ág) nem egyeznek, vagy a Pályázó hiteles érdemlően nem igazolta, hogy annak módosítását kezdeményezte, úgy a pályázatot nem támogatható.

A papír alapon beérkezett – a pályázati kiírásnak megfelelő – pályázatokat az Igazgatóság a hiánypótlás lezárulását követően, 2017. május 29-éig továbbítja a helyi önkormányzatokért felelős miniszter (továbbiakban: miniszter) részére.

9. Pályázat elbírálása, döntés

A döntést megalapozó értékelési szempontok főként:

- Bőlesőde és óvoda fejlesztése esetén az intézménybe járó hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű bőlesőde és óvodás gyermekek száma,
- Bőlesőde és óvoda esetén az intézménybe más településről bejáró bőlesőde és óvodás gyermekek száma,
- Óvoda esetében a kihasználtsági mutatók
- A települési önkormányzat egy főre jutó adóerő-képessége,
- Megvalósítandó műszaki tartalom,
- Intézményfejlesztés esetén a fejlesztéssel érintett épület(rész) állapota.

Előnyként érvényesnek

- intézményfejlesztés esetén
 - a. a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások (nyílászárócseré, hőszigetelés, fűtőkorszerűsítés), illetve
 - b. azon pályázatok, amelyek olyan energetikai korszerűsítés megvalósulására irányulnak, amely során megújuló energiaforrás hasznosítása történik.
- sportfejlesztés esetén azok a pályázatok, amely esetében
 - a. a sportlétesítmény több település kiszolgálására alkalmas vagy válik alkalmassá,
 - b. több sportág befogadására alkalmas vagy válik alkalmassá,
 - c. építészeti és kommunikációs akadálymentesítése megvalósul,
 - d. a fogyasztókkal élők sportolási lehetősége bővül.
- belterületi utak, járdák, hidak, esetében azok a pályázatok, amelyek a tömegközlekedés által igénybe vett utak felújítására irányulnak.

Az előirányzat tetőre, a tartalék listán szereplő, a beruházásra vonatkozó hatósági engedéllyel – legkésőbb 2017. szeptember 15-ig – rendelkező önkormányzatok pályázatairól a miniszter 2017. október 16-ig dönt. A tartalék listán szereplő, támogatásban részesülő Pályázók a döntésről a döntést követő 10 munkanapon belül az eb42 rendszeren keresztül támogatói okiratban kapnak tájékoztatást.

A megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyek megkötését a tartaléklétán szereplő önkormányzatoknak 2017. szeptember 15-éig kell bejelenteni az ébr42 rendszeren keresztül, illetve ezt igazolni az Igazgatóság útján a miniszter felé.

Csökkentett támogatás esetén a Kedvezményezett elfogadó nyilatkozata szükséges a támogatási okirátban foglalt műszaki-szakmai tartalomra, amelyet az *ehr-42* rendszerben 3 munkanapon belül tehet meg. Ennek elmulasztása esetén a támogatási okirat elfogadottnak tekintendő. Feszrevétel esetén a Kedvezményezettal egyeztetni szükséges. Amennyiben az egyeztetés 10 munkanapon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszti a támogatásra való jogosultságát.

A miniszteri döntésről a támogatásban nem részesült Pályázók az elutasítás indokát is tartalmazó elektronikus levélben 2017. november 30-ig értesülnek.

11. Támogatás folyósítása

A támogatási összeg folyósítása a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 7 munkanapon belül történik. (A műszaki tartalomra tett észrevétel és annak egyeztetése esetén az elfogadást követő 7 munkanapon belül történik a folyósítás.) A támogatást a miniszter utalványozása alapján a Kincstár egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása, elszámolható költségek

Intézményfejlesztés esetében az önkormányzati tulajdonban lévő, kötelező önkormányzati feladatok ellátó intézmény infrastrukturális fejlesztésével, felújításával kapcsolatos költségekre használható fel támogatás:

- A pályázat benyújtásának időpontjában a feladatellátás helyszínének funkcionáló épület felújítására, fejlesztésére (elsősorban fűtőkorszerűsítésre, nyílászárócserére, hőszigetelésre), az épülettel kapcsolatos karbantartási munkálatokra,
- a feladatellátáshoz szükséges eszközök vagy berendezések beszerzésére,
- Az életveszélyes és a feladatok ellátására szakhatóság által igazoltan alkalmatlan épület felújítására, szelvényezés és a feladatok ellátására 100%-os tulajdonában lévő épület átalakítására,
- Nem használandó fel a támogatás
 - a. az intézmény udvarának kialakítására, átalakítására, felújítására,
 - b. kerítés építésére és javítására,
 - c. út, parkoló kialakítására,
 - d. járszéli eszközök beszerzésére,
 - e. tornaterem, tornaszoba, vagy sportcélú eszközök beszerzésére,
 - f. konyha, melegítőkonyha, tálláló, teakonyha, egyéb az étkeztetés feladatait ellátó helyiségek (pl. raktár, fémhermosogató) kialakítására, felújítására,
 - g. konyhai és gyermekétkeztetés ellátását szolgáló eszközök beszerzésére,
 - h. szolgálati lakást érintő fejlesztésekre, felújításokra, eszközbeszerzésre,
 - i. számítástechnikai eszköz beszerzésére.

88

A döntés alátámasztására a miniszter a pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A beérkezett pályázatokról a miniszter dönt.

A miniszter – a pályázatban megjelölt műszaki tartalom egyidejű csökkenése mellett, a pályázó által felidőlt rangsor figyelembevételével – az igényeltnél alacsonyabb összegű támogatás megítélésére is jogosult.

Nem nyújtható támogatás olyan pályázathoz, amely a megjelölt műszaki tartalomra uniós vagy egyéb nemzeti támogatásból finanszírozott ingatlantulajdon vagy beruházás megvalósítását szántított tíz évig nem idegeníthető el, kivéve, ha az elidegenített műszaki vagy szakmai okok miatt szükséges, és az abból származó ellenértéket a Kedvezményezett a támogatási cél szerinti további feladatokra fordítja. Az elidegenítés egyedi kérelem alapján a helyi önkormányzatoktól felelős miniszter engedélyével történhet.

A miniszteri döntés határideje: 2017. július 17.

A miniszter az előirányzat terhére legkésőbb 2017. október 16-áig további döntést hozhat.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.komany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

10. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje

A miniszter döntéséről a Pályázók a döntést követő 10 munkanapon belül értesülnek az ebr42 rendszeren keresztül.

Amennyiben a támogatási döntéssel érintett beruházás engedélyköteles tevékenységet tartalmaz, abban az esetben a támogatói okirat kiadásának feltétele a megvalósítandó fejelettszással kapcsolatos írásos hatósági engedélyvek megléte.

A nyertes Pályázó (a továbbiakban: Kedvezményezett) amennyiben – a pályázatban tett nyilatkozata szerint – nem végez a megvalósítás során engedélyköteles tevékenységet vagy ha rendelkezik a szükséges engedéllyel, akkor a döntés közlését követő 10 munkanapon belül elektronikus támogatási okirattal értesül a támogatás feltételeiről.

Amennyiben a **Kedvezményezett** pályázata engedélyhez kötött megvalósítandó célt tartalmaz és a pályázati benyújtásakor **nem rendelkezik a megvalósításhoz szükséges hatósági engedéllyel**, 10 munkanapon belül elektronikus levélben értesül a döntésről.

A pályázat benyújtásakor hatósági engedéllyel *nem* rendelkező nyertes Pályázóknak 2017. szeptember 15-ig kell a hatósági engedély beszerzéséről nyilatkoznia az ebr2 rendszerben, valamint ugyanazon hatánapig a jogerős hatósági engedély hiteles másolatát az Igazgatóságon keresztül a miniszter részére meg kell küldeni. A mennyiben az engedély meglétéi e határidőig a nyertes pályázónak nem igazolja, úgy a miniszteri döntés hatályát veszti.

Amennyiben a Pályázó a pályázatban úgy nyilatkozott, hogy a megvalósítandó célokhoz hatóság engedélyek megszerzése szükséges, azonban a benyújtását követően bebizonyosodik, hogy a jelzett tevékenység mégsem engedélyköteles, akkor a Pályázónak erről az illetékes hatóság erre vonatkozó nyilatkozatát kell 2017. szeptember 15-éig rögzíteni az *eb442* rendszerben, illetve papír alapon megküldeni az Igazgatóságon keresztül a miniszter részére.

A pályázati feltételeknek megfelelő, de forráshiány miatt támogatásban nem részesülő pályázók tartaléklistára kerülnek.

Sportfejlesztés esetében az önkormányzat tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésével, felújításával, illetve új sportlétesítmény létrehozásával kapcsolatos költségekre igényelhető támogatás. Kizárólag olyan létesítmény fejlesztése vagy kialakítása támogatható, amelyet az adott önkormányzat területén működő köznevelési intézmények gyermekei, tanulói rendszeresen használnakak, segítve ezzel a tanóra keretén belül és azon kívül a diák- és utánpótlás sport, valamint az óvodai és iskolai szabadidősport megvalósulását.

Belterületi utak, járdák, hidak esetében

- A támogatás a belterületi, önkormányzati tulajdonú közutak, járdák, hidak felújításához, korszerűsítéséhez kapcsolódó munkanemekre vonatkozhat.
 - a szilárd burkolatú közutak felújítása,
 - b szilárd burkolatú járda javítása, felújítása,
 - c a fejlesztéssel érintett útszakasz műtárgyainak felújítása, korszerűsítése (pl. híd, felüljáró, áteresz, alagút, aluljáró, támfal),
 - d a köztút és annak közvetlen környezetében keletkező csapadék vízvezetését szolgáló nyílt és zárt vízvezető létesítmény felújítása, korszerűsítése (burkolt árok, csatorna) fedlapok, víznyelő rácsok cseréje)
 - e út tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása (pl. meglévő korlátok, parkolásgátló oszlopok, jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek visszaállítása, kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása, korszerűsítése)
- A c-e. pontokban meghatározott munkanemek önálló projekt keretében nem támogathatók, csak az a. és b. pont szerinti támogatási igényhez szerves egységgként kapcsolódóan számolhatók el azok költségei, a beruházási összköltség maximum 20%-ának mértékéig.
- Szilárd burkolatú utak, járdának tekinthető a pályázat szempontjából az az út vagy járda, amelynek útteste szabályosan lerakott kő vagy műkő, továbbá beton vagy aszfalt burkolattal rendelkezik (aszfalt, aszfaltmakadám, itatót makadám, beton, kockakő burkolattal ellátott út).
- Önálló kerékpárút felújítására támogatás nem igényelhető, kerékpárút felújításával kapcsolatos költségek kizárólag abban az esetben számolhatók el, ha azok a felújítandó út vagy járda elválaszthatatlan részét képezik (ez a tulajdoni lap szerint is igazolható).

Közös szabályok

Eszközbeszerzés pályázati célként a beruházási összköltség 10%-áig számolható el. A fejlesztés megvalósítása során felmerülő egyéb költségek (különösen tervezési, engedélyezési, lebonyolítási költség, közbeszerzési eljárás lebonyolításának költsége, műszaki ellenőrzés) összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek legfeljebb 5%-át.

A támogatás terhére nem számolható el:

- pályázati kiírás előtt kiállított számlák,
- személyi juttatások,
- késedelmi pénsek, kölber,
- buntetések, pótdíjak költségei,
- gépjármű-vásárlás,
- használt eszköz vásárlás,
- sikerdíj.

A támogatói okirat csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A támogatói okirat szerinti célok módosításának a Kedvezményezett részéről történő kezdeményezésére két alkalommal van lehetőség, mely nem

eredményezheti a támogatási intenzitás növekedését és a felhasználás végső határidejének meghosszabbítását.

A Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a beruházás megvalósításától számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően - a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával - kell használnia.

A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.

A támogatás felhasználásának kezdő időpontja nem lehet korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételének időpontja. A támogatás felhasználásának végső határideje: **2018. december 31.** Az e hatálig fel nem használt támogatásrész vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követő 60 napon belül, de legkésőbb **2019. február 28-áig** szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az **eb42** rendszeren keresztül, valamint papír alapon egy eredeti és egy hitelesített másolat példányban az Igazgatóság útján a miniszter részére, amelyben szöveges indokolással, a kötelezettségvállalás dokumentumaival, felhasználási határidőn belül keletkezett, pénzügyileg rendezett számlákkal, azok összesítőjével, fényképes dokumentációival alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatói okirattal előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról.

A beszámoló eredeti és másolat példányához a számlák hiteles másolatát kell benyújtani. A számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 2017. támogatás terhére elszámolva” záradékot.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálata 21 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az **eb42** rendszerben elektronikus, továbbá papír alapon a felülvizsgálati adatlap csatolásával, a pénzügyi és szakmai beszámoló egy példányának továbbításával értesíti a minisztert. A pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról a miniszter dönt, amely döntésének megapozásához a Kedvezményezettet további dokumentumok benyújtására szólíthatja fel. A miniszter a támogatás felhasználásról készített elszámolásról szóló döntéséről írásban értesíti a Kedvezményezettet.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § és az Ávr. 97-99. §-ának figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A miniszter a támogatói okirat az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdésének és a 98. § (5) bekezdése szerinti módosításáról vagy visszavonásáról szóló értesítést az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, amely alapján az Igazgatóság fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

A pályázók a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szabmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Onkormányzati Csofidoság/ Főosztályához (illetékes munkatársak: Filmák Vera vera.filmak@bm.gov.hu; valamint Kukely Anikó aniko.kukely@bm.gov.hu) fordulhatnak.

**RAMOCSAHÁZA KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2017. (IV.24.)
ÖNKORMÁNYZATI
HATÁROZATA**

Ramocsaháza, Dózsa György utca (313 m) és Béke utca (235 m) felújítására benyújtandó pályázatról

A Képviselő-testület:

Elhatározza, hogy pályázatot kíván benyújtani a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter által közösen meghirdetett, a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet II. 2. pont a), b) és c) pontok szerinti önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására.

Fejlesztéssel érintett önkormányzati tulajdonban lévő belterületi utak:

- Dózsa György utca (313 m)
 - o helyrajzi száma: 106
- Béke utca (235 m)
 - o helyrajzi száma: 54
- A pályázatban szereplő beruházás teljes költsége: 17.531.130.- Ft
- Ebből:
- Támogatás: 14.901.461.- Ft
- Önerő: 2.629.669.- Ft

A pályázathoz kapcsolódó beruházás önerejét: 2.629.669,- Ft-ot, azaz kettőmillióhatszázhuszonkilencezer-hatszázhatvankilenc forintot 2017. évi költségvetéséből biztosítja.

Felhatalmazza Ragányi Róbert polgármestert a pályázat Ramocsaháza Község Önkormányzata nevében történő benyújtására.

Felelős: polgármester, jegyző
Határidő: azonnal

**RAMOCSAHÁZA KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
..../2017. (IV.24.)
ÖNKORMÁNYZATI
HATÁROZATA**

Az önkormányzat által nyújtott szolgáltatások árainak módosításáról

A Képviselő-testület:

2017. május 1-től az önkormányzat által nyújtott szolgáltatások árait az alábbiak szerint határozza meg:

- áru szállítás traktorral
 - o Ramocsaháza közigazgatási belterületén, 3500.-Ft/fuvar
 - o Ramocsaháza közigazgatási külterületén 6000.- Ft/fuvar
 - o Ramocsaházán kívül: 3500 Ft/üzemóra
- Személyszállítás
(9 személyes mikro busszal):
 - o 0-200 km 254Ft/km
 - o 200km fölött 153 Ft/km
- fűrészelés 3.300.-Ft/üzemóra
(motoros láncfűrész és annak kezelője részvételével),
- betonkeverő bérlet, 2.500.-Ft/nap
- háti permetező bérlete, 700.-/nap
- motoros kaszával (legkisebb egység ½ óra) 3.300.-Ft/üzemóra
vagy motoros fűnyíróval történő fűnyírás,
- gépi kaszálás (traktoros). 12.000.-Ft/ha
- gödörfúró erőgéppel 5.000.-Ft/óra
- gödörfúró 2.500.-Ft/óra
- gödörfúró erőgéppel Ramocsaházán kívül 6.000.-Ft/óra
- Burgonya ásó gép erőgéppel kezelővel 5.000.- Ft/óra
- pótkocsi bérlet
 - o PRONAR (10t) 5.000.- Ft/nap
- Sorközművelő kultivátor erőgéppel: 8.000.- Ft/ha
- Szántóföldi permetezőgép erőgéppel: 4.000.- Ft/tartály
- Axiál permetezőgép erőgéppel: 4.000.- Ft/tartály
- Szárzúzó erőgéppel: 4.000.- Ft/üzemóra

Egyéb, itt fel nem sorolt eszközök bérbeadására egyedi megállapodást alkalmaz az önkormányzat.

Árak az általános forgalmi adót tartalmazzák és alkalmazásukat 2016. december 1-jét követő szolgáltatásoknál kell alkalmazni.

Legkisebb számlázható mennyiség: ½ mennyiségi egység.

Felelős: jegyző, pénzügyi előadó

Határidő: azonnal

Kapják: jegyző, pénzügy, irattár

Kelet-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

amely létrejött a jelen Társulási Megállapodásban megnevezett települési önkormányzatok között abból a célból, hogy A Nemzeti Szennyvíz-elhelyezési Programon belül a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei program megvalósítása érdekében kialakított agglomerációk beruházási csoportokba sorolása alapján az alapító önkormányzatok tervezett szennyvíz közműfejlesztéseit egy beruházási ütemben, közös beruházásként jogi személy társulás útján valósítsák meg, és ehhez közösen biztosítsák a beruházás előkészítésének és megvalósításának forrásait.

Az Mőtv. 146. § (1) bekezdése kimondja, hogy a korábban kötött önkormányzati társulási megállapodásokat a képviselő-testületeknek felül kell vizsgálniuk és a törvény rendelkezéseinek megfelelően módosítani szükséges. Jelen társulási megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalása ezek figyelembevételével készült el.

1./ A Társulás neve, székhelye, tagjai, képviselői

1.1. Kelet-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás

1.2. Székhelye: 4553 Apagy, Kossuth u. 145.

1.3. A társulás tagjai:

Apagy Község Képviselőtestülete (4553 Apagy Kossuth u.145.) képviseli: Kiss István polgármester

Ófehértó Község Képviselőtestülete (4558 Ófehértó Alkotmány u.54.) képviseli Simon József polgármester

Napkor Község képviselőtestülete (4552 Napkor Kossuth u.23.) képviseli Dr.Spinyhért Zsolt polgármester

Magy Község Képviselőtestülete (4556 Magy Hősök tere 4.) képviseli Czirják István polgármester

Nyírtét Község Képviselőtestülete (4554 Nyírtét Petőfi u.53.) képviseli Révész Dezső polgármester

Nyíribrony Község Képviselőtestülete (4535 Nyíribrony Fő u.84.) képviseli Vitális Ferencné polgármester

Ramocsaháza Község Képviselőtestülete (4536 Ramocsaháza Fő tér 1) képviseli Ragányi Róbert polgármester

Baktalórántháza Város Képviselőtestülete (4561 Baktalórántháza Köztársaság tér 8) képviseli Nagy Lajos polgármester

1.4. Működési területe: A társult önkormányzatok közigazgatási területe

1.4.1 A társulást alkotó települések 2010 január 1-i állapot szerinti állandó lakónépessége:

- Apagy: 2321 fő
- Ófehértó: 2631 fő
- Napkor: 3836 fő
- Magy: 1051 fő
- Nyírtét: 1110 fő
- Nyíribrony: 1133 fő
- Baktalórántháza: 3820 fő
- Ramocsaháza: 1581 fő

2./A Társulás időtartama:

A Társulást a társult képviselőtestületek a bevezetőben megjelölt beruházási cél megvalósulásáig terjedő időtartamra hozzák létre.

3./A Társulás feladata, tevékenységi köre:

3.1. A társult képviselőtestületek a társulás útján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011 évi CLXXXIX törvény 13. § -ban szabályozott épített és természeti környezet védelme, csatornázás közszolgáltatások, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (1) bekezdés a.) pontjában szabályozott, a helyi víziközüzeti tevékenység fejlesztésére vonatkozó – a vízgazdálkodás országos koncepciójával és a jóváhagyott nemzeti programokkal összehangolt tervek kialakítása és végrehajtása, továbbá 4. § (2) bekezdés b.) pontjában szabályozott szennyvízelvezetés önkormányzati közszolgáltatásra irányuló közfeladatát látja el.

A Társulás által megvalósítandó konkrét beruházás: (3. számú melléklet szerinti projektleírás)

A Társulás alaptevékenységi besorolása államháztartási szakágazat szerint:

370000 Szennyvíz gyűjtése, kezelése

Kormányzati funkció, megnevezése:

- 045220 Víz létesítmény építése (kivéve árvízvédelmi létesítmények)**
- 052080 Szennyvízesatorna építése fenntartása üzemeltetése**
- 013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok.**
- 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás**
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás**

Tevékenységek (TEÁOR):

- 4291 Víz létesítmény építése
- 4221 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
- 6820 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

3.2. A beruházás előkészítési feladatai:

- 3.2.1. A Társulás működéséhez szükséges személyi, munkaszervezeti, pénzügyi, jogi, technikai és adminisztrációs feltételek megteremtése. (Alternatíva: a munkaszervezeti, illetve menedzseri feladatok ellátása érdekében projekt cég létrehozása)
- 3.2.2. A még hiányzó tervezési, engedélyezési feladatok elvégzése
- 3.2.3. EU források iránti támogatási pályázat elkészítése és beterjesztése
- 3.2.4. A beruházási források saját erő részéhez szükséges eljárások lefolytatása:
 - Az érintett ingatlantulajdonosok hozzájárulása érdekében víziközmű társulat (alternatíva: társulatok településenkénti) szervezése
 - Beruházási hitel felvétele iránti közbeszerzési eljárás lefolytatása (Alternatíva: kötvénykibocsátás, üzemeltetői forrás bevonása koncesszió vagy egyéb pénzügyi konstrukció útján)
- 3.2.5. Kivitelező kiválasztása iránt közbeszerzési eljárás lefolytatása, kivitelezési szerződés megkötése
- 3.2.6. A kivitelezésben közreműködő egyéb szervezetek kiválasztására irányuló közbeszerzési vagy más, jogszabály szerinti eljárások lefolytatása és a szükséges szerződések megkötése (mérnöki feladatra, műszaki ellenőrzésre, pénzügyi lebonyolítóra, számviteli feladatra, stb.)
- 3.2.7. Az előkészítési szakasz finanszírozásával kapcsolatos pénzügyi elszámolás

3.3. A beruházás kivitelezésével kapcsolatos feladatok:

- 3.3.1 A beruházás megvalósításának folyamatos figyelemmel kísérése, a társult önkormányzatok rendszeres tájékoztatása

- 3.3.2 Az igazolt teljesítések alapján a kivitelezői számlák kiegyenlítése a kapcsolódó pénzügyi elszámolásokkal
- 3.3.3 A beruházói oldalon felmerülő esetleges problémák, akadályok értékelése, az elhárításuk érdekében szükséges intézkedések megtétele
- 3.3.4 A kivitelező készrejelentése alapján próbaüzemek, műszaki átadás-átvétel lebonyolítása.

3.4. A beruházás műszaki befejezése utáni feladatok:

- 3.4.1. Részvétel az EU támogatás felhasználási ellenőrzési eljárásában, támogatási szerződés szerint
- 3.4.2. A beruházással létrejövő közművagyon vagyoni jogi rendezése:
 - A társult önkormányzatok külön tulajdonába kerülő vagyonhányad átadása, egyes önkormányzatok közös tulajdonába kerülő vagyonhányad tulajdoni hányad szerinti átadása
 - A vagyoni jogi rendezésnek megfelelő számviteli aktiválás
 - Üzemeltetésre történő fizikai átadás-átvétel.
- 3.4.3. A beruházással kapcsolatos végleges és teljes körű pénzügyi elszámolás, EU támogatási szerződéseknek megfelelően
- 3.4.4. A társult képviselő-testületek jelen megállapodás elfogadásával kötelezettséget vállalnak, hogy a beruházási saját erő biztosítása érdekében a társulás által az önkormányzatok kezességvállalása mellett felvett bankhitelt a beruházás megvalósítása, a társulás megszűnése utáni időszakban az őket terhelő arányban jogutódként törleszteni fogják.
- 3.4.5. A díjképzés módja az üzemeltetés során:

A díjképzés alapját az amortizáció kötelező elszámolása, az üzemeltetési költségek, valamint a felvételre kerülő beruházási hitel törke- és kamat terhének teljes körű fedezete alapján kell kalkulálni. Az üzemeltetési költséget az infláció mértékével indexálni szükséges a 161/2005. (VIII. 16.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése szerint. Az egyes települések eltérő díjat állapíthatnak meg egymástól, de a beruházási költség jelen pont szerint számítandó fedezetét a társulási megállapodás 4. számú mellékletében megállapított arányok szerint biztosítani kell.

4./ A Társulás tagsága:

A társulás tagja lehet a Szennyvízkezelési Program szerint kialakított agglomerációhoz tartozó, a beruházási projekt szerint azonos beruházási ütemben, illetve csoportba sorolt települések Képviselő-testülete, amelyek vállalják a beruházás közös megvalósítását és a beruházási forrásokból, valamint a járulékos költségekből az adott településre eső részt. A Társulás közös beruházási programját a tagok egységes egészként kötelesek kezelni, ezért a

tagsági jogviszony fenntartása abban az esetben is a beruházás teljes befejezéséig kötelező, ha az egyes társult településeken különböző időpontokban történik.

A Társuláshoz csatlakozni naptári év első napjával lehet.

A társuláshoz való csatlakozásról legalább hat hónappal korábban minősített többséggel kell dönteni, erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

5./ A Társulás jogállása:

5.1. A Társulás jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szerv, amely önállóan rendelkezik vagyoni jogokkal és vállalhat kötelezettségeket. A Társulás az Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel jön létre, az erre vonatkozó kérelmet a Társulás elnöke az alakuló közgyűlést követő 8 napon belül köteles előterjeszteni.

6./ A Társulás vagyona, gazdálkodása:

6.1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezik, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

6.2. A Társulás bevételei:

6.2.1. A tagsági díj:

A Társulás tagjai tagsági díjat kötelesek fizetni, a Társulás működési feltételeihez történő hozzájárulás érdekében. A Társulás valamennyi tagja a ráeső fajlagos beruházási költség aránya szerinti nagyságú tagsági díjat fizet, amely a 4. számú mellékletet képező számítási mód szerint kerül megállapításra.

A Társulásban résztvevő tagok első ízben a megalakulást követő 30 napon belül, majd évente folyamatosan, negyedévente kötelesek a tagsági díjat megfizetni. Szerződő felek a megfizetés módját banki átutalásban határozzák meg.

A társulás tevékenységi körének ellátásához az évenkénti Működési költséget (tagdíj) költségvetési rendeleteikben biztosítják.

6.2.2. Támogatások:

A Társulás az Európai Unió Környezet és Energia Operatív Program keretében szennyvízelvezetés és tisztítás KEOP-1.2.0 kódszámú pályázat alapján elnyert támogatásokat használhatja fel a támogatási szerződésben meghatározott módon és feltételek szerint.

6.2.3. Egyéb bevételek:

a.) A Társulás a beruházási cél megvalósítása érdekében a támogatások kiegészítéseként a szükséges saját erő fedezésére bankhitelt vehet fel, kötvényt bocsáthat ki – valamennyi önkormányzat kezesség vállalásával –, koncesszió vagy egyéb pénzügyi konstrukció formájában üzemeltetői forrást vonhat be. Erről a szükséges döntést a pénzügyi forrás jellege, illetve a velejáró kötelezettségvállalás szabályai szerint a Társulási Tanács hozza meg.

b.) a társulási célok elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó saját bevételek,

c.) a jogi személyek és természetes személyek támogatásai, felajánlásai, hozzájárulásai,

d.) alapítványoktól és pályázati úton szerzett Működési és fejlesztési bevételei.

6.3. Az Elnök a Társulás bevételeit és kiadásait pénzforgalmi számlán köteles bonyolítani, amelyről a kimutatást a Társulás tagjainak kérelmére köteles bármikor a tagok rendelkezésére bocsátani.

6.4. A Társulás jogszabályszerű költségvetési működésének ellenőrzéséről a társulás tagjai 5 tagú pénzügyi bizottság útján gondoskodnak. További szakmai ellenőrzésre a Társulási Tanács erre szakosodott ellenőrt, könyvvizsgálót is felkérhet.

6.5 A Társulás vállalkozási tevékenységet csakis céljának elérése, feladatának teljesítése érdekében, alaptevékenységét nem veszélyeztetve folytathat

6.6 Pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

Valamennyi tag Önkormányzat azonnali beszédési megbízásra jogosító felhatalmazást ad a számlavezető pénzügyintézetnek arra, hogy amennyiben a megállapított határidő lejártát követő 15 napon belül nem teljesít, úgy a társulás inkasszóval a megállapodásban meghatározott összeget a tag önkormányzat számlájáról leemelheti.

6.7 A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja

A beruházás elszámolására, a közös tulajdon megszüntetésére a Ptk. közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A Társulás ennek megfelelően köteles az adóhatóságnál a tulajdonközösség tényét és Társulás közös képviselői jogállását az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa tv.) 5.§ (2) bekezdése szerint az adóhatóságnak bejelenteni. Tagok a közös tulajdonú beruházás elszámolása során, figyelemmel lesznek a 2006/40. számú adózási kérdésben leírtakra is.

A Társulás megszűnik, a társulásra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekben foglaltak szerint.

A Társulás megszűnése esetén a Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Tagokat vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

A társulás megszűnése a társulásból történő kiválás kizárás esetén a társulás vagyonát azon tagnak kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

7./ A Társulás szervezete, működése

Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

Társulási Tanács

Társulási Tanács Elnöke, Alelnöke

Társulás működésének ellenőrzési szerve az öt fős Pénzügyi Bizottság

7.1 Társulási Tanács:

A Mőtv. 94.§-a alapján a Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagokból áll. A delegált lehet az delegáló önkormányzat polgármestere vagy képviselő-testületének tagja. A Társulás tagjai által delegált képviselő képviseleti megbízatása a delegáló önkormányzatnál betöltött tisztségének illetőleg megbízatásának időtartamáig tart.

Valamennyi tag egy személy delegálására jogosult. A Társulás tagja az általa delegált képviselőt visszahívhatja.

7.1.1. A döntéshozó szerv tagjai, az őket megillető szavazati arány:

Apagy Község Önkormányzat Képviselő Testülete	1 szavazat 12,5 %
Baktalórántháza Város Önkormányzat Képviselő Testülete	1 szavazat 12,5 %
Ófehértó Község Önkormányzat Képviselő Testülete	1 szavazat 12,5 %
Napkor Község Önkormányzat Képviselő Testülete	1 szavazat 12,5 %
Magy Község Önkormányzat Képviselő Testülete	1 szavazat 12,5 %
Nyírtét Község Önkormányzat Képviselő Testülete	1 szavazat 12,5 %
Ramocsaháza Község Önkormányzat Képviselő Testülete	1 szavazat 12,5 %
Nyíribrony Község Önkormányzat Képviselő Testülete	1 szavazat 12,5 %
Összesen:	8 szavazat 100 %

7.1.2. A társulási tanács tagjának megbízatása megszűnik:

- a. visszahívással;
- b. a delegáló önkormányzatnál betöltött tisztségének illetve megbízatásának megszűnésével;
- c. lemondással;
- d. elhalálozással

Amennyiben az adott Társulási Tanács tag tisztsége, illetőleg megbízatása az önkormányzatnál a képviselőtestület feloszlására vagy feloszlására tekintettel szűnik meg, de az adott személy a helyi önkormányzati általános vagy rendkívüli választások során ismételten megválasztásra kerül, úgy a Társulási Tanácsba történt korábbi delegálását megújítani nem kell.

7.1.3. A Társulási Tanács működési rendje:

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselőtestületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást, megválasztotta képviselőjét, és a társulási tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni. Az első ülést minden év február 15. napjáig kell összehívni.

A Tanács ülését össze kell hívni, ha

- a Tanács hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni,
- azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza,

A Tanács üléseinek összehívása és a napirendi javaslat kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. A meghívó tartalmazza az ülés napirendi javaslatát. Sürgős esetben ennél rövidebb idő is lehetséges, de csak a tagok megfelelő (fax, e-mail) értesítése mellett.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.

Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 3 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Társulás Tagja eseti jelleggel egy alkalomra szólóan írásban meghatalmazást adhat az általa delegált képviselő helyettesítésére.

A Társulási tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.

A Társulási Tanács a meghívóban nem szereplő napirendi pont tárgyában határozatot csak abban az esetben hozhat, ha az ülésen a Társulási Tanács minden tagja jelen van és a tanács egyhangú határozatával azt a napirendbe felvette.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek. A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről kötelesek 30 napon belül írásban (elektronikus, vagy postai úton) tájékoztatni az őket delegáló önkormányzatokat.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Tanács által felhatalmazott személy írja alá.

7.1.4 A Társulási Tanács feladat és hatásköre:

- a Társulás elnökének, alenökének a megválasztása, visszahívása,
- a Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapításának kezdeményezése. Amennyiben a határozat a jelen Társulási Megállapodás módosítását teszi szükségessé, ahhoz a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges. A Társulás tagjai ezen döntésüket a kezdeményezés kézhezvételétől számított 60 napon belül kötelesek meghozni.
- a hatáskörbe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- jelen társulási megállapodás módosításának kezdeményezése, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- Társulás megszüntetésének kezdeményezése, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
- Társulás éves munkatervének, költségvetésének elfogadása. A költségvetés első félévi, háromnegyedévi és éves végrehajtásáról szóló beszámoló; éves mérlegének elfogadása,
- az érintett tárcákkal a támogatási szerződések megkötése,
- a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
- a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,
- A jelen megállapodásban meghatározott, illetve átruházott önkormányzati feladatokkal kapcsolatos döntések meghozatala, ezen belül különösen:
 - a Társulás építési beruházás megvalósítására, kivitelezésére vonatkozó szerződés megkötése, pénzügyi kötelezettség vállalása,

- a társulás közbeszerzési szabályzatának jóváhagyása. Ebben a tanács köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetőleg testületeket,
- a közbeszerzési és egyéb beszerzési eljárások lebonyolításához szükséges döntések meghozatala, az ajánlatkérői jogkör gyakorlása, így különösen a pályázók kiválasztására, az eljárást megindító hirdetmények elfogadására, a bíráló bizottság tagjainak kinevezésére, az eljárást lezárására vonatkozó döntések meghozatala.

7.1.5. Döntéshozatal módja:

A Társulási Tanács határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

7.1.6.1 Határozatképesség: A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.

A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak több mint felét. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának felét.

7.1.6.2. Minősített többség szükséges az alábbi döntésekhez:

- a társulásból történő kizárás,
- költségvetési szerv, gazdálkodó szervezet, nonprofit szervezet alapításáról,
- a Társulási Tanács hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználása, költségvetés, beszámoló, zárszámadás elfogadása.
- a Társulási Tanács elnökének megválasztása és visszahívása
- munkaszervezet formájának meghatározása
- társulási megállapodás módosításának kezdeményezése

Az ülésen a határozati javaslatról nyílt szavazással, a szavazati arányok megállapításával döntenek.

A társulási tanács ülését az elnök hívja össze és vezeti, akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti.

A társulási tanács ülésén a tag önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a székhely polgármesteri hivatal látja el.

7.2 A Társulási Tanács elnöke:

A Társulási Tanács Elnökét és alelnökét a Társulási Tanács tagjai sorából választja meg.

Az elnök, az alelnök megbízatása polgármesteri/önkormányzati képviselői tisztségük betöltéséig áll fenn.

7.2.1 Az elnök feladat és hatásköre:

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
- évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
- ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előírt,
- a Támogatási Szerződést és az egyéb szerződéseket, valamint azok módosításait a Társulás nevében aláírja,
- bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- a Társulási Tanács döntése alapján az elnök köteles a jelen Társulási Megállapodásban meghatározott pályázatok benyújtására,
- képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában az NKEK Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Kft., (továbbiakban: Közreműködő Szervezet), az Irányító Hatóság, és a Közbeszerzések Tanácsa felé. Aláírja a projektek keretében a közbeszerzési pályázatokon nyertes cégekkel kötendő szerződéseket.

Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához jogosult szakértők igénybevételére a Társulás költségén.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni.

7.2.2. Az elnöki megbízatás megszűnik:

- polgármesteri/önkormányzati képviselői tisztségének megszűnésével,
- az öt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az alenöki megbízatás nem szűnik meg.

A Társulási Tanács elnöke megbízatásának megszűnése esetén köteles az ügyeket a Társulási Tanács alelnökének átadni.

A Társulás alelnökének megbízási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadóak.

A Társulás alelnöke az elnök munkáját segíti, illetve akadályoztatása esetén – teljes jogkörrel helyettesíti.

7.3 A Társulás működésének ellenőrzés rendje:

A Társulás működésének ellenőrzésére a Pénzügyi Bizottság jogosult.

7.3.1. A bizottság feladat – és hatásköre:

- az ütemezett kivitelezés és pénzfelhasználás ellenőrzése,
- a tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók (így különösen a Társulás költségvetése, beszámolója, mérlege, vagyongkimutatása, stb.) vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése, szükség esetén, de legalább évente egyszer valamennyi tag önkormányzat képviselő testületének megküldése,
- a társult önkormányzatok bármelyikének indítványára az indítványban meghatározott ellenőrzés lefolytatása, és az indítványozó tájékoztatása,
- a tagok tájékoztatásának vizsgálata,
- a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése,

7.3.2. A társulás működése ellenőrzésének rendje:

- A Pénzügyi Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.
- A Pénzügyi Bizottság kiemelt feladata a beruházás működési, pénzügyi ellenőrzése.
- A Pénzügyi Bizottság évente legalább két alkalommal, de szükség szerint többször is ülésezik.

A Pénzügyi Bizottság ülését az elnök az ülés napját legalább 15 nappal megelőzően írásban hívja össze.

A Pénzügyi Bizottság ülését a bizottság bármely két tagja írásban összehívhatja az ok és a cél egyidejű megjelölésével, ha a bizottság összehívására irányuló kérelmüket az elnök 15 napon belül nem teljesíti.

Az ülés összehívására vonatkozó határidőtől rendkívül indokolt, halaszthatatlan esetekben a bizottság saját ügyrendjében szereplő feltételek mellett el lehet térni. Ez esetben az ülés telefonon, illetve egyéb más úton (e-mail, stb.) történő összehívása is megengedhető.

A Pénzügyi Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok 2/3-a jelen van. Határozatképtelenség esetén 15 napon belül újabb ülést kell összehívni.

A bizottság a döntéseit egyszerű többséggel hozza meg.

A Pénzügyi Bizottságot félévente tájékoztatni kell a projekt állásáról. A tájékoztatást a Projektiroda köteles megtenni minden félévet követő 15. napig.

A Pénzügyi Bizottság jogszabályba, a jelen szerződésbe ütköző, vagy a konzorcium érdekeit sértő intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén észrevételt tehet, illetve jelzéssel élhet, valamint köteles a Társulási Tanács haladéktalan összehívását kezdeményezni.

A Pénzügyi Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet az ülés elnöke, valamint a jegyzőkönyvvezető ír alá.

A Pénzügyi Bizottság részletes ügyrendjét maga határozza meg.

A Pénzügyi Bizottsági tagok megbízatása visszavonásig tart.

7.4. Manageri Szervezet (A társulás munkaszervezete)

A Manageri Szervezet az Elnök felügyelete mellett és utasítása szerint készíti elő a beruházás megvalósításával, a Társulás működésével, fenntartásával, üzemeltetésével, előirányzat felhasználásával, előirányzat-módosításával, vagyonának használatával, hasznosításával, a készpénzkezeléssel, beszámolási kötelezettséggel, beruházással kapcsolatos feladatokat.

8./ A társulás képvisellete

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva a Társulási Tanács Elnöke (a továbbiakban: az Elnök) képviseli. Az Elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletére az alelnök jogosult, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök (vagy a tanács döntésével kijelölt tag)

A Társulást az Elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök teljes nevét önállóan írja alá.

9./ A Társuláshoz való csatlakozás

A Társuláshoz csatlakozni naptári év első napjával lehet.

A társuláshoz való csatlakozásról legalább hat hónappal korábban minősített többséggel kell dönteni, erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

10./ A Tag kizárása, a társulásból történő kiválás feltételei:

A tag a társulási tanács minősített többséggel elfogadott határozatával zárható ki abban az esetben, ha a társulási megállapodásban foglalt kötelezettségét (konkrétan meghatározható például: pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése, vagy más konkrét magatartás) írásbeli felszólítás ellenére, abban megadott határidőn belül nem teljesíti. Az írásbeli felszólításban utalni kell arra, hogy a nem teljesítés esetén a tagot a társulásból kizárják.

A Társulásból kiválni naptári év utolsó napjával lehet.

A társuláshoz való kiválásról legalább hat hónappal korábban minősített többséggel kell dönteni, erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

11./ A Társulási működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége:

A polgármester – vagy felkérésére az által kijelölt személy – évente legalább egyszer a képviselő testületének beszámol a társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósításáról. A Társulási Tanács tagjai képviselő-testületeiknek beszámolnak a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

12./ A megállapodás módosítása feltételei

A jelen megállapodás 7.1.6.2 pontjában meghatározott minősített döntéshozatal, az alapítók egybehangzó akarata mellett.

13./ A Társulás megszűnése

A Társulás megszűnik:

- ha a Társulás minden tagjának képviselő testülete minősített többséggel hozott döntésével azt elhatározzák,
- ha jelen megállapodásban meghatározott időtartam letelt, vagy a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,
- a törvény erejénél fogva,
- a bíróság jogerős döntése alapján

14./ Záró rendelkezések

A társult önkormányzatok képviselő testületei megállapodnak abban, hogy jelen megállapodásból keletkező vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kívánják rendezni, ennek sikertelensége esetén az illetékes bíróság döntésének vetik alá magukat.

A Társulás bélyegzője: bélyegzőlenyomat Társulás nevének és székhelyének feltüntetésével.

Jelen szerződés részét képezi a szerződéshez csatolt alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: jelen szerződés elfogadását tartalmazó képviselő-testületi határozatok.
2. számú melléklet: a Társulás tisztségviselőivel összefüggő nyilatkozatok
3. számú melléklet: projekt leírás.
4. számú melléklet: A tagokat terhelő beruházási költség és tagsági díj mértékét megállapító számítási mód, beruházás költség és forrásösszetétele

A társulási megállapodás módosítást és egységes szerkezetbe foglalást a társult önkormányzatok képviselőtestületei az alábbiak szerint fogadták el:

Apagy Község Képviselőtestülete	... határozatával
Napkor Község Képviselőtestülete	... határozatával
Nyírtét Község Képviselőtestülete	... határozatával
Ófehértó Község Képviselőtestülete	... határozatával
Magy Község Képviselőtestülete	... határozatával
Nyíribrony Község Képviselőtestülete	... határozatával

Ramocsaháza Község Képviselőtestület ... határozatával

Baktalórántháza Város Képviselőtestület ... határozatával

Kelt Apagy, 2017. április hó napján

Kiss István

polgármester

Apagy Község Önkormányzata

Dr. Spinyhért Zsolt

polgármester

Napkor Község Önkormányzata

Révész Dezső

polgármester

Nyírtét Község Önkormányzata

Simon József

polgármester

Ófehértó Község Önkormányzata

Czirják István

polgármester

Magy Község Önkormányzata

Vitális Ferencné

polgármester

Nyíribrony Község Önkormányzata

Ragányi Róbert

polgármester

Ramocsaháza Község Önkormányzata

Nagy Lajos

polgármester

Baktalórántháza Város Önkormányzata

3. számú melléklet

Projektleírás
(a vízjogi létesítési engedély alapján)

Apagy – Napkor – Nyírtét szennyvíz agglomeráció

Apagy:

13.087 fm kőagyag gerinc vezeték
6.981 fm D 160 KG PVC bekötő vezeték
3.238 fm D 150 KM PVC nyomó vezeték
2.877 fm D 90 KPE nyomó vezeték
15 fm D 63 KPE nyomó vezeték
1 db 300 m³/d átemelő központi üzemirányítással
4 db 100 m³/d átemelő központi üzemirányítással
4 db 50 m³/d átemelő központi üzemirányítással
1 db házi átemelő

Napkor:

21.018 fm kőagyag gerinc vezeték
10.913 fm D 160 KG PVC bekötő vezeték
105 fm D 63 KPE nyomó vezeték
4.838 fm D 90 KPE nyomó vezeték
3.985 fm D 200 KM PVC nyomó vezeték
1 db 500 m³/d átemelő központi üzemirányítással
2 db 200 m³/d átemelő központi üzemirányítással
9 db 100 m³/d átemelő központi üzemirányítással
10 db 50 m³/d átemelő központi üzemirányítással
7 db házi átemelő

Nyírtét:

7.003 fm D 200 kőagyag gerinc vezeték
3.393 fm D 200 KG PVC bekötő vezeték
3.356 fm D 100 KM PVC nyomó vezeték
1.582 fm D 90 KPE nyomó vezeték

1 db 100 m³/d szennyvízátemelő központi üzemirányítással

7 db 50 m³/d szennyvízátemelő központi üzemirányítással

bekötés szám: 425 db

Szennyvíztisztító telep

Kapacitása: 750 m³/d ebből 12 m³/d folyékony hulladék

Foszfor nitrát eltávolítás, központi üzemirányítás kiépítésével

1.065 fm D 200 KM PVC tisztított szennyvíz elvezető csatorna.

Ófehértó – Magy szennyvíz agglomeráció:

Ófehértó:

20.034 fm NA 200 KG PVC gerinc vezeték

6.800 fm NA 150 KG bekötő vezeték

3.684 fm NA 90 KPE nyomó vezeték

1.250 NA 150 KPE nyomó vezeték

1 db 250 m³/d átemelő központi üzemirányítással

3 db 150 m³/d átemelő központi üzemirányítással

10 db 50 m³/d átemelő központi üzemirányítással

Szennyvíztisztító telep nem épül. Csatlakozás a leveleki szennyvíztisztító telepre.

Magy:

5.818 fm NA 200 KG PVC gerinc vezeték

2.480 fm NA 150 KG bekötő vezeték

2.275 fm NA 90 KPE nyomó vezeték

1 db 150 m³/d átemelő központi üzemirányítással

2 db 50 m³/d átemelő központi üzemirányítással

Nyíribrony – Ramocsaháza agglomeráció:

Nyíribrony

7.620 fm NA 200 kőagyag gerinc vezeték

3.973 fm NA 150 KG bekötő vezeték

670 fm D 110 KM PVC nyomó vezeték
770 fm D 80 KM PVC nyomó vezeték
236 fm D 63 KPE nyomó vezeték
1 db 350 m³/d átemelő központi üzemirányítással
1 db 180 m³/d átemelő központi üzemirányítással
6 db házi átemelő
bekötés szám: 495 db

Ramocsaháza

9.220 fm NA 200 kőagyag gerinc vezeték
4.229 fm NA 150 KG bekötő vezeték
2.085 fm D 110 KM PVC nyomó vezeték
382 fm D 80 KM PVC nyomó vezeték
1.086 fm D 63 KPE nyomó vezeték
1 db 350 m³/d átemelő központi üzemirányítással
1 db 180 m³/d átemelő központi üzemirányítással
1 db 130 m³/d átemelő központi üzemirányítással
1 db 87 m³/d átemelő központi üzemirányítással
5 db házi átemelő
bekötés szám: 562 db

Szennyvíztisztító – telep:

Kapacitása: 300 m³/d, ebből 20 m³/d folyékony hulladék
Foszfor, nitrát eltávolítás központi üzemirányítás kiépítésével

Baktalórántháza szennyvízcsatorna hálózat rekonstrukció

3.930 fm D200 gerincvezeték
1.020 fm DN 150 bekötővezeték
Meglévő átemelők rekonstrukciója, szivattyúk, gépészeti berendezések cseréje, automatika, központi üzemirányítás kiépítése.

Szennyvíztisztító telep fejlesztése:

A telep 410 m³/d kapacitásra épül, melyből 40 m³/d folyékony hulladék. A technológia foszfor és nitrát eltávolítással, központi üzemirányítással, automatikus üzemmódra épül ki.

4. számú melléklet

A tagokat terhelő beruházási költség és tagsági díj mértékét megállapító számítási mód, beruházás költség és forrásösszetétele

A költségviselés a szennyvízcsatorna hálózat tekintetében az adott településen ténylegesen megvalósuló műszaki tartalom szerint, míg a szennyvíztisztító telepek vonatkozásában a telepet igénybevevő egyes települések lakosság számának arányában kerül meghatározásra. Minden egyéb költség tekintetében a településekre jutó összes műszaki tartalom arányában kerül meghatározásra.

A költségek bontása:

	Kivitelezési költség (Ft)		Projekt egyéb költségei (Ft) *		Σ Költség (Ft)
	Elszámolható	Nem elszámolható	Elszámolható	Nem elszámolható	
Apagy-Napkor-Nyírtét					
Csatorna	2 696 888 119 Ft	18 073 414 Ft			
Telep	402 049 991 Ft				
Egyéb			137 492 409 Ft	6 136 818 Ft	
Σ	3 098 938 110 Ft	18 073 414 Ft	137 492 409 Ft	6 136.818 Ft	3 260 640 751 Ft
Ramocsaháza-Nyíribrony					
Csatorna	812 630 883 Ft	- Ft			
Telep	197 541 267 Ft	- Ft			
Egyéb			44 559 028 Ft	1 271 881 Ft	
Σ	1 010 172 150 Ft	- Ft	44 559 028 Ft	1 271 881 Ft	1 056 003 059 Ft
Ófehértó-Magy					
Csatorna	1 335 762 379 Ft	3 356 425 Ft			
Telep	- Ft	- Ft			
Egyéb			59 068 973 Ft	2 064 634 Ft	
Σ	1 335 762 379 Ft	3 356 425 Ft	59 068 973 Ft	2 064 634 Ft	1 400 252 411 Ft
Baktalórántháza					
Csatorna	312 921 583 Ft				
Telep	257 162 503 Ft	5 565 443 Ft			
Egyéb			25 392 090 Ft	805 282 Ft	
Σ	570 084 086 Ft	5 565 443 Ft	25 392 090 Ft	805 282 Ft	601 846 901 Ft
Eszközbeszerzés					135 695 510 Ft
Mindösszesen					
Csatorna	5 158 202 964 Ft	21 429 839 Ft	- Ft	- Ft	
Telep	856 753 761 Ft	5 565 443 Ft	- Ft	- Ft	
Egyéb	- Ft	- Ft	266 512 500 Ft	10 278 615 Ft	
Σ	6 014 956 725 Ft	26 995 282 Ft	266 512 500 Ft	10 278 615 Ft	6 454 438 632 Ft

*Egyéb költségek: projektmenedzsment, PR, mérnök, vagyonértékelés, közbeszerzés, Local Agenda készítés, engedély módosítási költségek

Megosztási arányok	Összes beruházási költség	Csatorna	Telep	Eszközbeszerzés	Egyéb
LOT I. (Baktalórántháza)	9,32%	8,04%	30,47%	0,00%	9,46%
LOT II. (Apagy-Napkor-Nyírtét)	51,72%	52,42%	46,62%	57,02%	51,89%
LOT III. (Magy-Ófehértó)	22,21%	25,85%	0,00%	24,50%	22,09%
LOT IV. (Nyírbony-Ramocsaháza)	16,75%	15,69%	22,91%	18,48%	16,56%
Összesen	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Tagdjak	Tervezett bevételek	Bevételek %	Tagdíj/hónap	Tagdíj %
Apagy	870	15,14%	80 000 Ft	16,00%
Napkor	1 335	23,23%	135 000 Ft	27,00%
Nyírtét	425	7,40%	45 000 Ft	9,00%
Ramocsaháza	562	9,78%	50 000 Ft	10,00%
Nyírbony	495	8,61%	60 000 Ft	12,00%
Ófehértó	892	15,52%	75 000 Ft	15,00%
Magy	314	5,46%	25 000 Ft	5,00%
Baktalórántháza	853	14,85%	30 000 Ft	6,00%
Összesen	6 746	100,00%	500 000 Ft	100,00%

Forrástábla	Beruházás elszámolható része	Beruházás összesen	Ebből követelezés	Ebből eszközbeszerzés	Ebből egyéb kgt. *	Támogatás (94,810382%)*	BM-ÖNAL támogatás	NFM EU önrés támogatás	Önkormányzati hozzájárulás	Társulati finanszírozás
Baktalórántháza	595 476 176 Ft	601 848 901 Ft	575 649 529 Ft	- Ft	26 197 372 Ft	564 576 215 Ft	34 028 175 Ft	227 421 Ft	6 370 725 Ft	- Ft
Apagy	1 150 736 715 Ft	1 156 745 718 Ft	1 080 797 642 Ft	26 829 724 Ft	49 118 348 Ft	1 091 023 629 Ft	51 841 054 Ft	1 293 592 Ft	- Ft	6 009 000 Ft
Napkor	1 547 220 598 Ft	1 561 898 913 Ft	1 457 519 649 Ft	36 181 472 Ft	68 297 792 Ft	1 466 933 495 Ft	- Ft	84 610 335 Ft	- Ft	14 778 315 Ft
Nyírtét	615 849 909 Ft	619 272 926 Ft	578 694 233 Ft	14 365 507 Ft	26 213 086 Ft	583 892 731 Ft	30 896 536 Ft	206 492 Ft	- Ft	3 422 917 Ft
Magy	351 524 329 Ft	354 985 808 Ft	331 571 538 Ft	8 230 933 Ft	15 183 337 Ft	333 263 317 Ft	20 746 316 Ft	139 654 Ft	- Ft	3 461 479 Ft
Ófehértó	1 076 549 313 Ft	1 078 508 890 Ft	1 007 547 266 Ft	25 011 357 Ft	45 950 270 Ft	1 020 685 899 Ft	52 511 313 Ft	350 950 Ft	- Ft	1 959 580 Ft
Nyírbony	461 335 313 Ft	461 878 710 Ft	431 584 334 Ft	10 713 651 Ft	19 580 725 Ft	437 396 079 Ft	25 851 421 Ft	274 348 Ft	- Ft	543 397 Ft
Ramocsaháza	618 472 382 Ft	619 200 865 Ft	579 587 816 Ft	14 362 866 Ft	26 250 184 Ft	586 379 120 Ft	29 437 306 Ft	580 337 Ft	- Ft	728 484 Ft
Mindösszesen	6 417 164 735 Ft	6 454 438 632 Ft	6 041 952 007 Ft	135 695 510 Ft	276 791 115 Ft	6 084 170 485 Ft	245 312 121 Ft	87 682 129 Ft	6 370 725 Ft	30 903 172 Ft

* Az Egyéb költség tartalmazza a az elszámolható és a nem elszámolható egyéb költségeket is.

** A támogatás alapján az elszámolható költségek képezik.

Közép-Nyírségi Önkormányzati Többcélú Kistérségi Társulás

4561 Baktalórántháza, Köztársaság tér 8.

e-mail: kozep-nyirsege@t-online.hu

tel: +36-42-550-008

Ügyiratszám: 75/2017

Melléklet: 3 db

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A Közép-Nyírségi Önkormányzati Többcélú Kistérségi Társulás a 2017. április 20-án tartott társulási ülésének 1. napirendi pontjában a Központi Háziorvosi Ügyeleti Szolgálatot Fenntartó Társulással kapcsolatban egyeztetést tartott. Az egyeztetés témája, a központi háziorvosi ügyelet további működtetése volt. Az ügyeleti szolgálatot ellátó „Dr. Pántlik” Egészségügyi Szolgáltató Bt. a vállalkozási szerződésben foglalt határidőkkel felmondta. A vállalkozóval történt egyeztetés szerint, a jelenlegi szolgáltatóval („Dr. Pántlik Egészségügyi Szolgáltató Bt.”) történő további, hosszútávú működtetés csak a szolgáltatási díjak emelésével biztosítható.

A szolgáltatási díjak emelését a társult tagönkormányzatoknak szükséges biztosítaniuk. Az egy önkormányzatra jutó díjak mértékét csökkenti, ha Nyírkársz település csatlakozik a baktalórántházi központi orvosi ügyelethez. A kistérségi társulás tanácsa ennek függvényében hozta meg határozatát a központi háziorvosi ügyelet feladatellátásáról. Nyírkársz Község Önkormányzatának Képviselő Testülete a 2017. április 21-én tartott ülésén a Baktalórántházi Központi Orvosi Ügyelethez történő csatlakozásról döntött. Ennek megfelelően az egy önkormányzatra jutó díj 10 Ft/lakosságszám/hó.

Kérem az önkormányzatot, hogy a hozzájárulásról, valamint az ügyeletet működtető („Dr. Pántlik” Egészségügyi Szolgáltató Bt.) szolgáltatóval történő megállapodásról testületi határozatot (a mellékelt határozat tervezet alapján) hozni szíveskedjen.

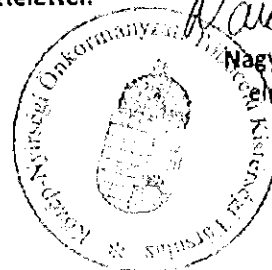
Határidők:

Testületi döntés a hozzájárulás elfogadásáról: 2017. április 30.

Az önkormányzat és az ügyeletet működtető szolgáltatóval történő megállapodás megkötésének határideje: 2017. május 5.

Baktalórántháza, 2017. április 24.

Tisztelettel:



Nagy Lajos
elnök

KIVONAT

A Közép-Nyírségi Önkormányzati Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának
2017. április 20. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**A Közép-Nyírségi Önkormányzati Többcélú Kistérségi Társulás
Társulási Tanácsának
7/2017. (IV. 20.)**

Határozata

**a Közép-Nyírségi Önkormányzati Többcélú Kistérségi Társulás Központi Háziiorvosi
Ügyelet feladatellátásáról**

A Társulási Tanács:

Döntött, amennyiben Nyírkársz Község Önkormányzata tagja lesz a központi háziiorvosi ügyeleti ellátási rendszernek, abban az esetben a társulási tanács felkéri az érintett önkormányzatokat, hogy 10 Ft/lakosságszám/hó összeggel járuljanak hozzá a központi háziiorvosi ügyeleti feladatellátáshoz, vagy amennyiben Nyírkársz Község Önkormányzata nem csatlakozik a jelenlegi központi háziiorvosi ügyelet ellátási rendszerhez, ebben az esetben az érintett önkormányzatok 15 Ft/lakosságszám/hó összeggel járuljanak hozzá a központi háziiorvosi ügyeleti feladatellátáshoz.

Határidő: 2017. április 30.

Felelős: Elnök

K. m. f.

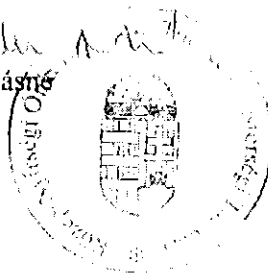
Nagy Lajos sk.
Elnök

Nagy Gábor Andrásné
társulási koordinátor

Baktalórántháza, 2017. április 24.

A kivonat hiteles:

Nagy Gábor Andrásné
leíró



KIVONAT

Nyírkársz község Képviselőtestületének 2017. április 21-én (péntek) tartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből

NYÍRKÁRSZ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETNEK

31/2017.(IV.21.)

h a t á r o z a t a

Központi Háziorvosi Ügyelet ellátásáról

A Képviselőtestület:

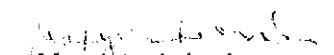
1. döntött, 2017. április 30 napjával felmondja a háziorvosi ügyeleti feladat ellátásának tárgyában a 4600 Kisvárdá, Szent György tér 2. sz. székhelyű Városi Egészségügyi Alapellátás Intézményével megkötött vállalkozási szerződést.
2. kéri, hogy a Városi Egészségügyi Alapellátás Intézmény irányító/ fenntartó szerve a vállalkozási szerződés 6. pontjában rögzített 3 hónapos felmondási időtől tekintsen el és a vállalkozási szerződés felmondásához járuljon hozzá.
3. döntött, 2017. június 1. napjától a háziorvosi ügyeleti feladat ellátását a 4561 Baktalórántháza, Köztársaság tér 8.sz. székhelyű Központi Háziorvosi Ügyeleti Szolgálat Fenntartó Társulás tagjaként kívánja ellátni. a Közép-Nyírségi Önkormányzati Többcélú Kistérségi Társulás tagjaival a központi háziorvosi ügyelet fenntartására a társulási megállapodást megkötöti.
4. felhatalmazza a polgármestert, hogy a vállalkozási szerződés felmondása érdekében, illetve a társulási megállapodás megkötése ügyében teljes körűen eljárjon.

Felélős: Szalmási József polgármester

Határidő: 2017. április 30.


Szalmási József
polgármester




Matyi Andrásné
jegyző

Határozat-tervezet

..... ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
___/2017. (__. __.)
HATÁROZATA

Központi háziorvosi ügyelet működtetésének támogatásáról.

A Képviselő-testület

Dönt arról, hogy Önkormányzata 2017. május hónaptól a Baktalórántháza székhellyel működő központi háziorvosi ügyelet működtetéséhez 10,- Ft/lakos/hónap összeggel hozzájárul, mely összeget tárgyhó 15-ig az ügyeletet működtető Dr. Pántlik Egészségügyi Szolgáltató Bt. részére szükséges átutalni.

Megbízza a Polgármestert, hogy a támogatásra vonatkozó megállapodást a működtetővel kösse meg.
Határidő: 2017. május 5.

Megbízza a Jegyzőt, hogy jelen határozatban foglaltak alapján az önkormányzat költségvetésében ezen összeget irányozza elő.